

Protokół Nr XXVII/2026
z przebiegu obrad Zwyczajnej Sesji Rady Miasta Imielin
w dniu 30 marca 2026 roku

W Sesji udział wzięło 14 Radnych - 93 % składu Rady, zgodnie z załączoną listą obecności, nieobecny Radny Józef Pacwa.

Sesja odbyła się w sali nr 11 Urzędu Miasta Imielin.

W Sesji udział wzięli: Burmistrz Miasta – Krzysztof Hajduczek, Z-ca Burmistrza – Krzysztof Szluz, Sekretarz Miasta – Bożena Cała, Kierownik Referatu Spraw Obywatelskich – Dorota Orzeł, Kierownik Referatu Funduszy Zewnętrznych – Barbara Berger, Kierownik Referatu EZKS – Mirosława Strojny, Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Inwestycji – Jarosław Krzeszowiak, Kierownik Referatu Bezpieczeństwa i Zamówień Publicznych – Mariusz Gawęł, Kierownik Referatu GPG – Ewelina Goczół, Kierownik Referatu Informatyki i Bezpieczeństwa Informacji – Robert Lipa, Radca Prawny – Damian Kordek, mieszkańcy miasta.

Ad.1. Otwarcie Sesji.

Sesję otworzył o godz. 16:15, przywitał przybyłych na Sesję oraz poinformował, że na sali obecnych jest 14 Radnych i stwierdził prawomocność obrad, Przewodniczący Rady – Dariusz Kasperczyk.

Ad.2. Zatwierdzenie porządku obrad Sesji.

Projekt porządku obrad Sesji przedstawił (jak w zał. do protokołu) Przewodniczący Rady Miasta – Dariusz Kasperczyk i zwrócił się do zebranych z pytaniem, czy są uwagi i propozycje do porządku obrad.

Do porządku obrad nie zgłoszono żadnych uwag.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt porządku obrad Sesji.

Porządek obrad Sesji przyjęty został 14 głosami „za”, przyjęcie porządku obrad Sesji stwierdził Przewodniczący Rady – Dariusz Kasperczyk.

Ad.3. Przyjęcie protokołu z Sesji Rady Miasta Imielin z dnia 02 marca 2026 roku.

Przewodniczący Rady Dariusz Kasperczyk poinformował, że protokół z Sesji Rady Miasta Imielin z dnia 02 marca 2026 roku, był wyłożony do wglądu w Biurze Rady oraz zamieszczony w programie e-sesja i zwrócił się do zebranych z pytaniem, czy są uwagi do protokołu.

Uwag do protokołu nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie przyjęcie protokołu z Sesji Rady Miasta Imielin z dnia 02 marca 2026 roku.

Protokół z Sesji Rady Miasta Imielin z dnia 02 marca 2026 roku, przyjęty został 14 głosami „za”, przyjęcie protokołu stwierdził Przewodniczący Rady – Dariusz Kasperczyk.

Ad.4. Informacja na temat pracy Komisji w okresie międzysesyjnym.

Informację na temat pracy Komisji Budżetu, Gospodarki i Rozwoju w okresie międzysesyjnym, przedstawił **Przewodniczący Komisji – Radny Dariusz Staszewski:**

„Posiedzenie Komisji odbyło się 23 marca 2026 roku. W posiedzeniu Komisji udział wzięli: prof. Aleksander Noworól – autor opracowania pn. „Strategia Rozwoju Ponadlokalnego Gmin Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego i Powiatu na lata 2025-2035+”, przedstawiciele PGG Oddziału KWK Piast-Ziemowit - inż. Benedykt Zasada i inż. Tomasz Całus oraz mieszkańcy Imielina.

Komisja:

- 1) Wysłuchała prezentacji projektu dokumentu pn.: " Strategia Rozwoju Ponadlokalnego Gmin Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego i Powiatu na lata 2025-2035+", której dokonał Autor - prof. Aleksander Noworól.*
- 2) W ramach spotkania z przedstawicielami PGG Oddział KWK Piast- Ziemowit, Komisja zapoznała się z przesłanymi przez Dyrektora Kopalni wyjaśnieniami na temat: wzmożonej aktywności sejsmicznej na terenie miasta Imielin i podejmowanych przez Kopalnię działań w celu ograniczenia siły wstrząsów i ich uciążliwości dla mieszkańców; skutków działalności górniczej w rejonie Cisowca w Imielinie, partycypacji Kopalni w kosztach planowanego przez miasto zagospodarowania zdegradowanych terenów na Cisowcu i kosztach planowanej przebudowy ul. Liliowej; planowanych przedsięwzięć w zakresie eksploatacji złoża na terenie miasta Imielin do roku 2029; aktualnych i prognozowanych parametrów geodezyjnych i górniczych określających stopień zniekształcenia powierzchni miasta Imielin wywołanego podziemną eksploatacją górniczą. Zapoznała się również ze szczegółowym zasięgiem bieżącej oraz planowanej eksploatacji wraz z wyznaczonymi izoliniami prognozowanych obniżeń.*

Na liczne pytania Radnych, odpowiedzi udzielali przedstawiciele Kopalni.

Na posiedzeniu Komisji głos zabrali mieszkańcy bezpośrednio dotknięci skutkami eksploatacji górniczej. Mieszkańcy skierowali pod adresem przedstawicieli zakładu szereg uwag, wskazując przede wszystkim na niszczycielską siłę regularnych wstrząsów. Zwracano uwagę, że każda kolejna aktywność sejsmiczna kopalni odciska trwałe piętno na konstrukcji ich domów – na ścianach pojawiają się nowe pęknięcia, a fundamenty ulegają osłabieniu. Mieszkańcy wyrazili frustrację faktem, że ich życiowy dorobek niszczy w oczach, mimo podejmowanych prób ratowania budynków. Problemem okazała się również kwestia napraw szkód górniczych. Zebrani na sali, nie szczędzili słów krytyki pod adresem firm wykonawczych. Podnoszono argumenty o niskiej jakości przeprowadzanych remontów, które określano mianem

powierzchnowych i nietrwałych. W wypowiedziach mieszkańców przebijało poczucie bezsilności wobec systemu, który w ich ocenie zapomina o najważniejszym – o człowieku.

Radni zwrócili się do przedstawicieli Kopalni z prośbą, aby podejmowali działania zmierzające do minimalizowania i niwelowania skutków eksploatacji górniczej, a służby Kopalni były bardziej pomocne i otwarte na zgłaszane przez mieszkańców problemy, wynikające z działalności Zakładu Górniczego.

Przedstawiciel Kopalni inż. Benedykt Zasada poinformował, że rozumie problemy mieszkańców i dodał, że służby Kopalni z zachowaniem procedur i obowiązujących przepisów, realizują zadania związane z procesem usuwania skutków eksploatacji górniczej. Ponadto zadeklarował pełną gotowość do dialogu i otwartość na sprawy mieszkańców w tym zakresie i poinformował, że Jego drzwi są zawsze otwarte dla każdego mieszkańca.

3) Komisja opiniowała projekty uchwał wnoszone na Sesję.

Ponadto Radni zgłosili wnioski dotyczące bieżącego funkcjonowania miasta”.

Informację na temat pracy Komisji Polityki Społecznej i Bezpieczeństwa w okresie międzysesyjnym, przedstawił **Z-ca Przewodniczącego Komisji – Radny Tomasz Kaiser:**

„Posiedzenie Komisji odbyło się 26 marca 2026 roku. W posiedzeniu Komisji udział wzięła Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Imielinie Agnieszka Sorek.

Komisja:

1) Przyjęła:

- raport z wykonania gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii za 2025 rok oraz efektów jego realizacji,
- sprawozdanie z realizacji gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie za 2025 rok,
- sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny w 2025 roku,
- sprawozdanie z realizacji gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych miasta Imielin za 2025 rok,
- sprawozdanie z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Imielinie za 2025 rok.

2) Przyjęła Informację na temat planowanej działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Imielinie na 2026 rok.

3) Opiniowała projekty uchwał wnoszone na Sesję.

4) Rozpatrzyła pisma i opiniowała sprawy wniesione pod obrady Komisji.

5) Zapoznała się z wnioskami mieszkańców, zgłoszonymi podczas dyżuru Radnych w dniu 9 marca br”.

Informację na temat pracy Komisji Rewizyjnej w okresie międzysesyjnym, przedstawił **Przewodniczący Komisji – Radny Mariusz Śliwka:**

„Posiedzenie Komisji odbyło się 10 marca 2026 roku.

1) Komisja, w ramach tematu: Kontrola wydatków poniesionych w 2025 roku na zakup materiałów i usług w Urzędzie Miasta Imielin, poniżej progu stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych, obowiązującego w 2025 roku (do 130.000,00 zł netto bez VAT), dokonała kontroli wydatków poniesionych na:

a) zakup/wykonanie mebli w Urzędzie Miasta Imielin.

Komisji przedłożono do wglądu faktury oraz dokumentację z przeprowadzonych postępowań.

W toku kontroli, Komisja ustaliła, że w 2025 roku, dokonano zamówienia i zakupu mebli wraz z dostawą i montażem na łączną kwotę 45.193,02 zł brutto.

W toku kontroli, Komisja nie stwierdziła nieprawidłowości.

b) zakup sprzętu komputerowego, licencji i usług serwisowych systemów informatycznych.

Komisji przedłożono do wglądu zawarte na 2025 rok umowy oraz faktury za zrealizowane zakupy i zakupione licencje oraz usługi serwisowe systemów informatycznych.

W toku kontroli, Komisja ustaliła, że w 2025 roku na zakup licencji i usług serwisowych systemów informatycznych w Urzędzie Miasta Imielin wydatkowano kwotę 124.190,91 zł brutto.

Na zakup sprzętu komputerowego w 2025 roku wydatkowano w Urzędzie Miasta Imielin kwotę 111.091,29 zł.

W toku kontroli, nie stwierdziła nieprawidłowości.

2) Komisja dokonała również kontroli udzielonych w 2025 roku dotacji dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Imielinie.

W 2025 roku z budżetu miasta Imielin, Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Imielinie, udzielono dwóch dotacji:

a) na realizację Programu promocji zdrowia – badanie USG piersi u 100 mieszkanek Miasta Imielin w wieku powyżej 25 roku życia.

Na realizację zadania została zawarta w dniu 27 marca 2025 roku Umowa Nr 124/2025. W okresie od 01 kwietnia do 30 czerwca 2025 roku zrealizowano program bezpłatnych badań USG piersi skierowany do mieszkanek Miasta Imielin w wieku powyżej 25 roku życia, mający na celu profilaktykę raka piersi oraz wczesne wykrywanie zmian nowotworowych. Kwota udzielonej dotacji – 12.000,00 zł.

Całkowity koszt realizacji zadania wyniósł 12.009,17 zł; kwota 9,17 zł stanowiła wkład własny SP ZOZ.

W związku z dużym zainteresowaniem powyższym Programem, na wniosek Dyrektora, udzielono SP ZOZ w Imielinie drugiej dotacji:

b) na realizację Programu promocji zdrowia – badanie USG piersi u 125 mieszkanek Miasta Imielin w wieku powyżej 25 roku życia.

Na realizację zadania została zawarta w dniu 02 września 2025 roku Umowa Nr 254/2025. W okresie od 15 września do 30 listopada 2025 roku zrealizowano program bezpłatnych badań USG piersi skierowany do mieszkanek Miasta Imielin w wieku powyżej 25 roku życia. Kwota udzielonej dotacji – 15.000,00 zł. Całkowity koszt realizacji

zadania wyniósł 13.521,25 zł. SP ZOZ w Imielinie dokonał zwrotu niewykorzystanej dotacji w wysokości 1.478,75 zł na konto Urzędu Miasta w dniu 22 grudnia 2025 roku. W toku kontroli, Komisja nie stwierdziła nieprawidłowości”.

Informację na temat pracy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji w okresie międzysesyjnym, przedstawił **Przewodniczący Komisji – Radny Ireneusz Kotela:**

„Posiedzenie Komisji odbyło się 04 marca 2026 roku.

- 1) Komisja zapoznała się z treścią petycji mieszkańca Imielina z dnia 04 lutego 2026 roku (wpływ do Urzędu Miasta 17 lutego 2026 roku) dotyczącej postulatów odnoszących się do ustaleń dokumentów planistycznych, w tym projektu Planu ogólnego Miasta Imielin. Rozpatrzenie petycji będzie kontynuowane na posiedzeniu w dniu 01 kwietnia 2026 roku.*
- 2) Zakończyła procedurę rozpatrzenia skargi mieszkańca Imielina z dnia 05 stycznia 2026 roku na działalność Burmistrza Miasta Imielin w zakresie realizacji zadań własnych gminy, dotyczących bezpieczeństwa przeciwpożarowego mieszkańców i wniosła pod obrady dzisiejszej Sesji projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi”.*

Do przedstawionych informacji nie zgłoszono żadnych uwag i zapytań.

Przyjęcie informacji stwierdził Przewodniczący Rady – Dariusz Kasperczyk.

5) Projekt uchwały wnoszony przez Komisję Skarg, Wniosków i Petycji w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza Miasta Imielin.

Projekt uchwały z uzasadnieniem, przedstawił (jak w zał. do protokołu) Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji – Radny Ireneusz Kotela.

Do projektu uchwały nie zgłoszono żadnych uwag i zapytań.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Uchwała (jak w zał. do protokołu) Nr XXVII/122/2026 w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza Miasta Imielin, podjęta została 14 głosami „za”, podjęcie uchwały stwierdził Przewodniczący Rady – Dariusz Kasperczyk.

Ad. 6) Projekty uchwał wnoszone przez Burmistrza Miasta:

a) w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu dla strażaków-ratowników i kandydatów na strażaków-ratowników Ochotniczej Straży Pożarnej w Imielinie.

Z upoważnienia Burmistrza, projekt uchwały z uzasadnieniem, przedstawił (jak w zał. do protokołu) Kierownik Referatu BZP – Mariusz Gawęł.

Pozytywną opinię Komisji Polityki Społecznej i Bezpieczeństwa do projektu uchwały, przedstawił Z-ca Przewodniczącego Komisji – Radny Tomasz Kaiser.

Do projektu uchwały nie zgłoszono żadnych uwag i zapytań.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Uchwała (jak w zał. do protokołu) Nr XXVII/123/2026 w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu dla strażaków-ratowników i kandydatów na strażaków-ratowników Ochotniczej Straży Pożarnej w Imielinie, podjęta została 14 głosami „za”, podjęcie uchwały stwierdził Przewodniczący Rady – Dariusz Kasperczyk.

b) w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy, nieruchomości położonej przy ul. Satelickiej w Imielinie.

Z upoważnienia Burmistrza, projekt uchwały z uzasadnieniem, przedstawiła (jak w zał. do protokołu) Kierownik Referatu GPG – Ewelina Goczół.

Pozytywną opinię Komisji Budżetu, Gospodarki i Rozwoju do projektu uchwały, przedstawił Przewodniczący Komisji – Radny Dariusz Staszewski.

Do projektu uchwały nie zgłoszono żadnych uwag i zapytań.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Uchwała (jak w zał. do protokołu) Nr XXVII/124/2026 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy, nieruchomości położonej przy ul. Satelickiej w Imielinie, podjęta została 14 głosami „za”, podjęcie uchwały stwierdził Przewodniczący Rady – Dariusz Kasperczyk.

c) w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy, nieruchomości położonych w rejonie Golcówki w Imielinie.

Z upoważnienia Burmistrza, projekt uchwały z uzasadnieniem, przedstawiła (jak w zał. do protokołu) Kierownik Referatu GPG – Ewelina Goczół.

Pozytywną opinię Komisji Budżetu, Gospodarki i Rozwoju do projektu uchwały, przedstawił Przewodniczący Komisji – Radny Dariusz Staszewski.

Do projektu uchwały nie zgłoszono żadnych uwag i zapytań.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Uchwała (jak w zał. do protokołu) Nr XXVII/125/2026 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy, nieruchomości położonych w rejonie Golcówki w Imielinie, podjęta została 14 głosami „za”, podjęcie uchwały stwierdził Przewodniczący Rady – Dariusz Kasperczyk.

d) w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy, nieruchomości położonych przy ul. Satelickiej w Imielinie.

Z upoważnienia Burmistrza, projekt uchwały z uzasadnieniem, przedstawiła (jak w zał. do protokołu) Kierownik Referatu GPG – Ewelina Goczół.

Pozytywną opinię Komisji Budżetu, Gospodarki i Rozwoju do projektu uchwały, przedstawił Przewodniczący Komisji – Radny Dariusz Staszewski.

Do projektu uchwały nie zgłoszono żadnych uwag i zapytań.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Uchwała (jak w zał. do protokołu) Nr XXVII/126/2026 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy, nieruchomości położonych przy ul. Satelickiej w Imielinie, podjęta została 12 głosami „za”, przy 2 głosach „wstrzymujących się”, podjęcie uchwały stwierdził Przewodniczący Rady – Dariusz Kasperczyk.

e) w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2026-2030 Miasta Imielin.

Z upoważnienia Burmistrza, projekt uchwały z uzasadnieniem, przedstawił (jak w zał. do protokołu) Z-ca Burmistrza Miasta – Krzysztof Szluzy.

Pozytywną opinię Komisji Budżetu, Gospodarki i Rozwoju do projektu uchwały, przedstawił Przewodniczący Komisji – Radny Dariusz Staszewski.

Do projektu uchwały nie zgłoszono żadnych uwag i zapytań.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Uchwała (jak w zał. do protokołu) Nr XXVII/127/2026 w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2026-2030 Miasta Imielin, podjęta została 14 głosami „za”, podjęcie uchwały stwierdził Przewodniczący Rady – Dariusz Kasperczyk.

f) w sprawie zmian budżetu miasta na 2026 rok.

Z upoważnienia Burmistrza, projekt uchwały z uzasadnieniem, przedstawił (jak w zał. do protokołu) Z-ca Burmistrza Miasta – Krzysztof Szluzy.

Pozytywną opinię Komisji Budżetu, Gospodarki i Rozwoju do projektu uchwały, przedstawił Przewodniczący Komisji – Radny Dariusz Staszewski.

Do projektu uchwały nie zgłoszono żadnych uwag i zapytań.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Uchwała (jak w zał. do protokołu) Nr XXVII/128/2026 w sprawie zmian budżetu miasta na 2026 rok, podjęta została 14 głosami „za”, podjęcie uchwały stwierdził Przewodniczący Rady – Dariusz Kasperczyk.

Ad. 7) Przyjęcie:

a) raportu z wykonania gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii za 2025 rok oraz efektów jego realizacji.

Informację z posiedzenia Komisji Polityki Społecznej i Bezpieczeństwa w tym temacie, przedstawił **Z-ca Przewodniczącego Komisji – Radny Tomasz Kaiser:**

„Komisja Polityki Społecznej i Bezpieczeństwa na posiedzeniu w dniu 26 marca 2026 roku, zapoznała się z przedstawionym przez Inspektor Magdalenę Janosz, Raportem z wykonania gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii za rok 2025 i efektami jego realizacji.

Inspektor poinformowała, że głównym celem programu jest ograniczenie negatywnych konsekwencji społecznych, w szczególności szkód zdrowotnych i zaburzeń życia rodzinnego, będących następstwem używania alkoholu, narkotyków oraz podejmowanie innych zachowań ryzykownych poprzez skuteczne oddziaływania profilaktyczne, terapeutyczne i rehabilitacyjne, podnoszenie poziomu wiedzy i świadomości wszystkich mieszkańców oraz promocję zdrowego stylu życia. Program realizowano w oparciu o sześć celów szczegółowych:

- 1) zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i zagrożonych uzależnieniem od alkoholu i substancji psychoaktywnych,*
- 2) udzielanie rodzinom, w których występują problemy uzależnień, pomocy psychospołecznej i prawnej,*
- 3) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej oraz szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych,*
- 4) wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii,*
- 5) podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego,*
- 6) wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej.*

Program był finansowany ze środków pochodzących z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz opłaty od przedsiębiorców prowadzących hurtową sprzedaż alkoholu w opakowaniach o pojemności do 300 ml, które wyniosły 247.660,07 zł. Komisja, jednogłośnie przyjęła przedstawiony Raport”.

Do przedstawionego Raportu zgłoszono:

Radna Ewa Szymańska-Sutkowska – mam zapytanie od mieszkańców w kwestii wysokoenergetycznych napojów, które nie powinny być dostępne zgodnie z przepisami dla osób poniżej 18 roku życia, mieszkańcy zgłaszają że w centrum miasta osoby młodociane,

które mają dojrzały wygląd, bez problemu nabywają takie napoje, pytali mnie, czy osoby pracujące w sklepach były szkolone?

Magdalena Janosz Podinspektor w Referacie Or – w ubiegłym roku było przeprowadzone szkolenie terenowe dla sprzedawców napojów alkoholowych w 28 punktach z udziałem tajemniczego klienta, w tym roku jeżeli będziemy przeprowadzali takie szkolenie bądź kontrole, pochylimy się nad problemem energetyków sprzedawanych osobom nieletnim.

Radna Ewa Szymańska-Sułkowska – czy do tego programu zgłaszają się przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych, jak to wygląda?

Bożena Cała Sekretarz Miasta – inicjatywa przeprowadzenia szkolenia należy do Miejskiej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Radna Ewa Szymańska-Sułkowska – czyli możemy liczyć, że takie kontrole będą przeprowadzane?

Sekretarz Miasta – tak.

Innych uwag i zapytań nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie przyjęcie Raportu.

Raport z wykonania gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii za 2025 rok oraz efektów jego realizacji, przyjęty został przez Radę 14 głosami „za”, przyjęcie Raportu stwierdził Przewodniczący Rady – Dariusz Kasperczyk.

b) sprawozdania z realizacji gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie za 2025 rok.

Informację z posiedzenia Komisji Polityki Społecznej i Bezpieczeństwa w tym temacie, przedstawił **Z-ca Przewodniczącego Komisji – Radny Tomasz Kaiser:**

„Komisja Polityki Społecznej i Bezpieczeństwa na posiedzeniu w dniu 26 marca 2026 roku, zapoznała się z przedstawionym przez Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej Agnieszkę Sorek, Sprawozdaniem z realizacji gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie za 2025 rok.

Kierownik poinformowała, że celem głównym programu jest przeciwdziałanie przemocy w rodzinie oraz zwiększenie skuteczności pomocy dla rodzin dotkniętych tym problemem.

W 2025 roku w ramach programu, realizowano cele szczególne:

- podnoszenie świadomości i wrażliwości społecznej, związanej z występowaniem przemocy w rodzinach,*
- prowadzenie działań profilaktyki przemocy w rodzinie, adresowanych do różnych grup społecznych,*

- zwiększenie kompetencji zawodowych pracowników służb, instytucji i organizacji zajmujących się problematyką przemocy w rodzinie,
- zwiększenie skuteczności działań interwencyjnych dla rodzin dotkniętych przemocą.
Wszystkie działania były finansowane ze środków na zwalczanie narkomanii i przeciwdziałanie alkoholizmowi. W 2025 roku pozyskano środki w wysokości 34.773,00 zł na realizację zadania konkursowego pn.: „Wzmocnienie działalności placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży na terenie województwa śląskiego w 2025 roku”.
Poprzez podejmowane działania, systematycznie następuje zmiana postaw mieszkańców Imielina wobec przemocy w rodzinie, stale jest prowadzona edukacja środowiska lokalnego, przeszkoleni zostali wszyscy członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego, którzy są lepiej przygotowani do udzielenia pomocy rodzinom w których występuje zjawisko przemocy. Główne założenia programu były realizowane, nie wszystkie cele szczegółowe zostały zrealizowane lub były realizowane częściowo z przyczyn niezależnych”.
Komisja, jednogłośnie przyjęła przedstawione Sprawozdanie”

Do przedstawionego Sprawozdania nie zgłoszono żadnych uwag i zapytań.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie przyjęcie Sprawozdania.

Sprawozdanie z realizacji gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie za 2025 rok, przyjęte zostało przez Radę 14 głosami „za”, przyjęcie Sprawozdania stwierdził Przewodniczący Rady – Dariusz Kasperczyk.

c) sprawozdania z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny w 2025 roku.

Informację z posiedzenia Komisji Polityki Społecznej i Bezpieczeństwa w tym temacie, przedstawił **Z-ca Przewodniczącego Komisji – Radny Tomasz Kaiser:**

„Komisja Polityki Społecznej i Bezpieczeństwa na posiedzeniu w dniu 26 marca 2026 roku, zapoznała się z przedstawionym przez Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej Agnieszkę Sorek, Sprawozdaniem z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny w 2025 roku. Kierownik poinformowała, że do 31 marca każdego roku, Burmistrz składa Radzie roczne sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny oraz przedstawia potrzeby związane z realizacją zadań. Poinformowała, że na jednostkach samorządu terytorialnego oraz na organach administracji rządowej we współpracy ze środowiskiem lokalnym, sądami i ich organami pomocniczymi, Policją, instytucjami oświatowymi, podmiotami leczniczymi, a także kościołami i związkami wyznaniowymi oraz organizacjami społecznymi, spoczywa obowiązek wspierania rodziny, przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych oraz organizacji pieczy zastępczej w zakresie ustalonym ustawą. Przedstawiła ustalenia przeprowadzonego wśród instytucji działających w obszarze wspierania rodziny, monitoringu oraz potrzeby związane z realizacją zadań z zakresu wspierania rodziny w 2026 roku. Komisja zapoznała się również z informacją o działalności Świetlicy Socjoterapeutycznej w 2025 roku.
Komisja, jednogłośnie przyjęła przedstawione Sprawozdanie”.

Do przedstawionego Sprawozdania nie zgłoszono żadnych uwag i zapytań.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie przyjęcie Sprawozdania.

Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny w 2025 roku, przyjęte zostało przez Radę 14 głosami „za”, przyjęcie Sprawozdania stwierdził Przewodniczący Rady – Dariusz Kasperczyk.

d) sprawozdania z realizacji gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych miasta Imielin za 2025 rok.

Informację z posiedzenia Komisji Polityki Społecznej i Bezpieczeństwa w tym temacie, przedstawił **Z-ca Przewodniczącego Komisji – Radny Tomasz Kaiser:**

Komisja Polityki Społecznej i Bezpieczeństwa na posiedzeniu w dniu 26 marca 2026 roku, zapoznała się z przedstawionym przez Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Imielinie Agnieszkę Sorek, Sprawozdaniem z realizacji gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych miasta Imielin za 2025 rok. Kierownik poinformowała, że obowiązek opracowania Strategii dla gminy, nakłada ustawa z 2004 roku o pomocy społecznej. Wizja rozwiązywania problemów społecznych dla miasta Imielin została opracowana w oparciu o analizę sytuacji społecznej oraz identyfikację obszarów strategicznych.

Obszary te to:

- wspieranie rodziny,*
- wsparcie osób niepełnosprawnych,*
- zdrowie psychiczne,*
- profilaktyka i rozwiązywanie problemów uzależnień od substancji psychoaktywnych,*
- przeciwdziałanie przemocy w rodzinie,*
- aktywność i integracja społeczna seniorów,*
- promocja zatrudnienia, reintegracja zawodowa i społeczna osób podlegających wykluczeniu społecznemu,*
- wsparcie osób z problemem ubóstwa,*
- problem przestępczości.*

Cele Strategii, działania dla poszczególnych obszarów wsparcia i interwencji, określenia wskaźników stopnia ich realizacji oraz szeroko zakrojony zakres konsultacji tego dokumentu, wskazują na pozytywną realizację założeń Strategii. Na podstawie analizy bieżących problemów społecznych, będących przedmiotem niniejszej Strategii, zwrócono uwagę na zrealizowanie wieloletnich planów otwarcia w latach poprzednich drugiego przedszkola, żłobka i Klubu Senior+.

Komisja, jednogłośnie przyjęła przedstawione Sprawozdanie”.

Do przedstawionego Sprawozdania nie zgłoszono żadnych uwag i zapytań.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie przyjęcie Sprawozdania.

Sprawozdanie z realizacji gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych miasta Imielin za 2025 rok, przyjęte zostało przez Radę 14 głosami „za”, przyjęcie Sprawozdania stwierdził Przewodniczący Rady – Dariusz Kasperczyk.

e) sprawozdania z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Imielinie za 2025 rok.

Informację z posiedzenia Komisji Polityki Społecznej i Bezpieczeństwa w tym temacie, przedstawił **Z-ca Przewodniczącego Komisji – Radny Tomasz Kaiser:**

„Komisja Polityki Społecznej i Bezpieczeństwa na posiedzeniu w dniu 26 marca 2026 roku, zapoznała się z przedstawionym przez Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Imielinie – Agnieszkę Sorek, Sprawozdaniem z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Imielinie za 2025 rok.

Kierownik poinformowała, że na realizację zadań własnych przez MOPS w 2025 roku zabezpieczono kwotę 2.316.541,00 zł, wydatki poniesiono na kwotę 2.031.963,08 zł. Pozostała na koniec roku kwota w wysokości 284.577,92 zł została zwrócona do budżetu miasta. W 2025 roku planowane środki zewnętrzne/dotacje na realizację zadań zleconych i własnych wyniosły 4.629.605,96 zł, z tego wykorzystano kwotę 4.588.129,23 zł, pozostała na koniec roku kwota w wysokości 41.476,73 zł została zwrócona do budżetu państwa. W przedstawionym sprawozdaniu przedstawiono wykorzystanie środków wg działów i rozdziałów, zgodnie z planem wydatków; wykorzystanie dotacji otrzymanych z budżetu państwa na zadania zlecone w okresie od stycznia do grudnia 2025 roku; wyjaśnienia dotyczące umieszczeń osób w Domach Pomocy Społecznej; zestawienie przyczyn ubiegania się o pomoc społeczną; informację o realizacji programu „Posiłek w szkole i w domu”; sprawozdanie rzeczowo-finansowe z zakresu świadczeń rodzinnych; fundusz alimentacyjny oraz informację o wydatkach na jednorazowe świadczenie za życiem. Komisja, jednogłośnie przyjęła przedstawione Sprawozdanie”.

Do przedstawionego Sprawozdania nie zgłoszono żadnych uwag i zapytań.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie przyjęcie Sprawozdania.

Sprawozdanie z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Imielinie za 2025 rok, przyjęte zostało przez Radę 14 głosami „za”, przyjęcie Sprawozdania stwierdził Przewodniczący Rady – Dariusz Kasperczyk.

Ad. 8) Planowana działalność Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Imielinie na 2026 rok.

Informację z posiedzenia Komisji Polityki Społecznej i Bezpieczeństwa w tym temacie, przedstawił **Z-ca Przewodniczącego Komisji – Radny Tomasz Kaiser:**

„Komisja Polityki Społecznej i Bezpieczeństwa na posiedzeniu w dniu 26 marca 2026 roku, zapoznała się z przedstawioną przez Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Imielinie – Agnieszkę Sorek, Informacją na temat planowanej działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Imielinie na 2026 rok. Kierownik poinformowała, że w 2026 roku MOPS w Imielinie, planuje realizować zadania własne i zlecone, zgodnie z założeniami planu finansowego na 2026 rok. Zabezpieczone środki na realizację zadań na 2026 rok wynoszą:

- środki własne – 2.621.136,00 zł

- dotacje – 3.683.589,00 zł (na dzień sporządzenia informacji).

MOPS będzie realizował zadania związane ze wspieraniem rodzin, współpracował z organizacjami pozarządowymi w celu wzbogacenia działalności Świetlicy Socjoterapeutycznej, będzie kontynuował działalność Klubu Senior+. Prowadzone będą działania związane z wypłatą świadczeń rodzinnych, wypłacanych z Funduszu Pomocy, realizowany będzie program „Opieka wytchnieniowa” i program „Asystent osoby niepełnosprawnej”. Ponadto w 2026 roku zaplanowano środki w kwocie 300.000,00 zł na zabezpieczenie 27 dzieci w pieczy zastępczej oraz 600.000,00 zł na pokrycie kosztów pobytu dla 7 osób w Domach Pomocy Społecznej.

Komisja, jednogłośnie przyjęła przedstawioną Informację”.

Do przedstawionej Informacji zgłoszono:

Radny Maciej Łukaszczyk – zapytał, czy w ramach przedstawionych przez Kierownik MOPS wszystkich danych i informacji , istnieje możliwość, aby Burmistrz wystosował stosowne pismo i prośbę do szkół, aby na bieżąco raportowały do Ref. EZKS, wszelkie informacje dot. problemów z alkoholem, narkotykami czy przemocą w szkołach, a następnie były przekazywane Radnym?

Burmistrz Miasta – informowałem już na posiedzeniu Komisji, że został powołany Zespół, w skład którego wchodzi wszyscy Dyrektorzy placówek oświatowych w mieście oraz Kierownik MOPS; na spotkaniach będą wymieniane informacje, tak, aby wszystkie te instytucje wiedziały co dzieje się złego w szkołach i na terenie miasta w zakresie nadużywania przez nieletnich alkoholu, narkotyków i w zakresie przemocy, i aby mogły ze sobą współpracować.

Innych uwag i zapytań nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady stwierdził przyjęcie Informacji o planowanej działalności MOPS w Imielinie w 2026 roku.

Ad. 9) Sprawozdanie z działalności Burmistrza Miasta w okresie międzysesyjnym.

Sprawozdanie z działalności za okres od 26 lutego do 25 marca 2026 roku, przedstawił (jak w zał. do protokołu)Burmistrz Miasta – Krzysztof Hajduczek.

Do sprawozdania zgłoszono:

Radny Artur Oleś – zawarto umowę na zakup 40 koszy na śmieci, zapytał gdzie zostaną postawione nowe kosze na śmieci?

Burmistrz Miasta – kosze zostaną rozdysponowane m.in. na nowe przystanki autobusowe, zniszczone zostaną wymienione na nowe.

Radny Artur Oleś – zawarto umowę na wykonanie usług geodezyjnych dla potrzeb gminy Imielin w 2026 roku, zwrócił się o szerszą informację.

Burmistrz Miasta – chodzi o całoroczne usługi geodezyjne, które będzie nam świadczyła firma MARBO Geodezja i Nieruchomości z Mysłowic (podziały, wydzielenie dróg itp.)

Radna Ewa Szymańska-Sułkowska – na posiedzeniu Komisji była dyskusja o kosztach na psie odpady, zapytała, czy w tym temacie podjęto jakieś działania?

Burmistrz Miasta – odpowiedział, że jeszcze nie, ale do tematu podejmiemy kompleksowo, policzymy koszty zakupu koszy, worków, koszty wywozu tego typu odpadów, koszty pracownicze i podejmiemy wspólnie decyzję.

Radna Ewa Szymańska – Sułkowska – przypominam również o prowadzeniu skutecznej kampanii edukacyjnej w zakresie sprzątania po swoich psach w mediach społecznościowych i Kurierze.

Wiceprzewodnicząca Rady Anna Piwecka – zawarto umowę na wykonanie napraw oraz remontów wiat przystankowych na terenie miasta Imielin, już wcześniej zgłaszałam potrzebę naprawy wiat przystankowych przy ul. Satelickiej i Imielińskiej, zapytała, czy te dwie wiaty, zostaną wytypowane do naprawy?

Z-ca Burmistrza Miasta Krzysztof Szluz – jest to umowa kompleksowa, tam, gdzie wystąpią szkody, będziemy je usuwać.

Radny Maciej Łukaszczyk – zawarto umowę na zagospodarowanie terenów zdegradowanych w wyniku działalności górniczej w rejonie Cisowca w Imielinie, wiemy, że toczą się rozmowy z PGG w zakresie zabezpieczenia szkód górniczych, czy te uzgodnienia i wzmocnienie tej inwestycji, będzie miało wpływ na termin realizacji inwestycji?

Burmistrz Miasta – odpowiedział, że nie.

Radna Ewa Szymańska-Sułkowska – wszczęto postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne na utrzymanie zieleni w mieście w 2026 roku, kilka tygodni temu na terenie miasta prowadzona była wycinka drzew, przycinka gałęzi m.in. na ul. Rubinowej, zapytała, czy firma, która dokonała wycinki, posprząta zalegające drzewa i gałęzie?

Z-ca Burmistrza Miasta – odpowiedział, że tak.

Radny Maciej Łukaszczyk – w związku z zaplanowaną inwestycją na terenie PSZOK, czy zostanie zachowana ciągłość odbioru odpadów?

Burmistrz Miasta – odpowiedział, że zostanie zachowana ciągłość odbioru odpadów na terenie PSZOK.

Radna Ewa Szymańska-Sułkowska – w sprawozdaniu podano, że za przeprowadzenie akcji promocyjno-informacyjnej oraz działań edukacyjnych w zakresie realizacji programu polityki zdrowotnej w zakresie zapobiegania próchnicy u dzieci, koszt

jednostkowo-ryczałtowy wynosi 5,00 zł brutto za osobę, z czego wynika tak niska kwota i co obejmuje?

Mirosława Strojny Kierownik Referatu EZKS – wyjaśniła, że akcja promocyjno-informacyjna polega na tym, że higienistka informuje na spotkaniach z rodzicami o realizacji programu, jak dbać o zęby, są przeprowadzane pogadankami z dziećmi, które przystępują do programu. Kwota wynika z przedstawionej przez SP ZOZ oferty.

Radny Maciej Łukaszczyk – podpisano umowę na redukcyjny odstrzał dzików na terenie miasta, zapytał, ile dzików odstrzelono podczas poprzedniej takiej akcji i ile w ramach obecnej?

Krzysztof Wanat Kierownik Referatu Ochrony Środowiska – poinformował, że do grudnia 2025 roku zostało odstrzelonych 7 dzików, do zeszłego tygodnia 4 sztuki.

Radna Maria Biskupska – zapytała o podjęte działania w zakresie przeprowadzenia kontroli w SP ZOZ w Imielinie?

Mirosława Strojny Kierownik Referatu EZKS – poinformowała, że prowadzone jest postępowanie w zakresie wyboru oferenta poprzez przesłanie zapytań ofertowych do 4 firm, czekamy na oferty.

Przewodniczący Rady Dariusz Kasperczyk – w związku z zaplanowaną rozbiórką trzech budynków mieszkalnych w rejonie ulic: Sapety, Wąska, czy planowana jest zmiana organizacji ruchu i utrudnienia w ruchu kołowym na tych drogach?

Z-ca Burmistrza Miasta Krzysztof Szluzy – poinformował, że jeżeli zajdzie taka potrzeba, na bieżąco będą wprowadzane ograniczenia na tych dwóch ulicach, na pewno jakieś utrudnienia wystąpią. Prace rozbiórkowe będą trwały do 8 lipca br., rozbiórka będzie do niwelacji terenu.

Radna Ewa Szymańska-Sułkowska – zapytała, w czym zakresie jest wywóz gruzu porozbiórkowego?

Z-ca Burmistrza Miasta Krzysztof Szluzy – poinformował, że w zakresie Wykonawcy.

Radny Maciej Łukaszczyk – zapytał, czy gruz będzie utylizowany?

Z-ca Burmistrza Miasta Krzysztof Szluzy – jest to umowa jawna i na pewno Wykonawca musi się liczyć z tym, że prędzej czy później może zostać skontrolowany w zakresie dokumentacji dot. przekazywania odpadów.

Radny Maciej Łukaszczyk – zapytał, czy te odpady wejdą w nasz procent recyklingu?

Z-ca Burmistrza Miasta Krzysztof Szluzy – to nie są odpady komunalne.

Innych uwag i zapytań nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady stwierdził przyjęcie Sprawozdania.

Ad. 10) Interpelacje i zapytania Radnych.

Radna Ewa Szymańska-Sułkowska – w podjętej na dzisiejszej Sesji uchwale w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2026-2030 była mowa o przedsięwzięciu p.n. „Przygotowanie budowy instalacji termicznego przekształcania

odpadów z obszaru GZM”, proszę wyjaśnić mieszkańcom o co chodzi, żeby nie było niedomówień.

Z-ca Burmistrza Miasta Krzysztof Szluz – poinformował, że ta instalacja jest to program prowadzony przez Metropolię Górnośląską i jest na etapie opracowania koncepcji i poszukiwania lokalizacji i rozwiązań tego tematu, na pewno tej instalacji nie będzie na terenie Imielina i w pobliżu Imielina.

Ad. 11) Sprawy bieżące Rady Miasta.

Przewodniczący Rady Dariusz Kasperczyk:

- 1) przypomniał Radnym o składaniu oświadczeń majątkowych według stanu na dzień 31 grudnia 2025 roku; oświadczenia należy złożyć do końca kwietnia br.; druki oświadczeń dostępne są w Biurze Rady,
- 2) poinformował, że kolejny dyżur Radnych odbędzie się dnia **13 kwietnia 2026 roku**, a dyżurować będą Radni : Barbara Synowiec, Maciej Łukaszczyk i Łukasz Siodłok.
- 3) poinformował, że posiedzenia w miesiącu kwietniu odbędą się:
 - 01 kwietnia – Komisja Skarg, Wniosków i Petycji
 - 14 kwietnia – Komisja Rewizyjna
 - 20 kwietnia – Komisja Budżetu
 - 23 kwietnia – Komisja Polityki Społecznej
 - 27 kwietnia – kolejna Sesja Rady Miasta
- 4) poinformował, że 21 marca w Bojszowach odbył się Samorządowy Turniej w Badmintonie. Drużyna reprezentująca Miasto Imielin, w skład której wchodziłi Radni jak i mieszkańcy naszego miasta zdobyła I miejsce i puchar. Serdecznie gratulujemy, jesteście dumni. Jeszcze raz dziękuję Radnemu Maciejowi Łukaszcykowi za zorganizowanie drużyny na ten turniej.

Na zakończenie Sesji, Przewodniczący Rady w imieniu swoim i Radnych Rady Miasta oraz Burmistrz Miasta wraz z pracownikami, złożyli wszystkim obecnym na Sesji oraz mieszkańcom miasta i gościom, życzenia z okazji zbliżających się Świąt Wielkanocnych.

12) Zamknięcie Sesji.

Sesję zakończył o godz. 17:50, zamykając obrady, prowadzący Przewodniczący Rady – Dariusz Kasperczyk.

Protokół podpisał
Przewodniczący Rady Miasta Imielin
Dariusz Kasperczyk

Protokolowała: Justyna Ścierańska