

Protokół Nr XXIV/2026
z przebiegu obrad Zwyczajnej Sesji Rady Miasta Imielin
w dniu 26 stycznia 2026 roku

W Sesji udział wzięło 14 Radnych - 93 % składu Rady, zgodnie z załączoną listą obecności, nieobecny Radny Józef Pacwa.

Sesja odbyła się w sali nr 11 Urzędu Miasta Imielin.

W Sesji udział wzięli: Burmistrz Miasta – Krzysztof Hajduczek, Z-ca Burmistrza – Krzysztof Szluz, Sekretarz Miasta – Bożena Cała, Skarbnik Miasta – Katarzyna Lamik, Kierownik Referatu Spraw Obywatelskich – Dorota Orzeł, Kierownik Referatu Funduszy Zewnętrznych – Barbara Berger, Kierownik Referatu EZKS – Mirosława Strojny, Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Inwestycji – Jarosław Krzeszowiak, Kierownik Referatu Bezpieczeństwa, Zamówień Publicznych i Zasobów Lokalowych – Mariusz Gawęł, Kierownik Referatu GPG – Ewelina Goczół, Kierownik Referatu Informatyki i Bezpieczeństwa Informacji – Robert Lipa, Radca Prawny – Damian Kordek, mieszkańcy miasta.

Ad.1. Otwarcie Sesji.

Sesję otworzył o godz. 16:15, przywitał przybyłych na Sesję oraz poinformował, że na sali obecnych jest 14 Radnych i stwierdził prawomocność obrad, Przewodniczący Rady – Dariusz Kasperczyk.

Ad.2. Zatwierdzenie porządku obrad Sesji.

Projekt porządku obrad Sesji przedstawił (jak w zał. do protokołu) Przewodniczący Rady Miasta – Dariusz Kasperczyk i zwrócił się do zebranych z pytaniem, czy są uwagi i propozycje do porządku obrad.

Do porządku obrad Sesji nie zgłoszono żadnych uwag.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt porządku obrad Sesji.

Porządek obrad przyjęty został 14 głosami „za”, przyjęcie porządku obrad Sesji stwierdził Przewodniczący Rady – Dariusz Kasperczyk.

Ad.3. Przyjęcie protokołu z Sesji Rady Miasta Imielin z dnia 15 grudnia 2025 roku.

Przewodniczący Rady Dariusz Kasperczyk poinformował, że protokół z Sesji Rady Miasta Imielin z dnia 15 grudnia 2025 roku, był wyłożony do wglądu w Biurze Rady oraz zamieszczony w programie e-sesja i zwrócił się do zebranych z pytaniem, czy są uwagi do protokołu.

Uwag do protokołu nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie przyjęcie protokołu z Sesji Rady Miasta Imielin z dnia 15 grudnia 2025 roku.

Protokół z Sesji Rady Miasta Imielin z dnia 15 grudnia 2025 roku, przyjęty został 14 głosami „za”, przyjęcie protokołu stwierdził Przewodniczący Rady – Dariusz Kasperczyk.

Ad.4. Informacja na temat pracy Komisji w okresie międzysesyjnym.

Informację na temat pracy Komisji Budżetu, Gospodarki i Rozwoju oraz pracy Komisji Polityki Społecznej i Bezpieczeństwa w okresie międzysesyjnym, przedstawił **Przewodniczący Komisji Budżetu... – Radny Dariusz Staszewski:**

„Wspólne posiedzenie Komisji odbyło się 19 stycznia 2026 roku.

Komisje:

- 1) Opiniowały projekty Planów pracy: Rady Miasta i stałych Komisji Rady na 2026 r.*
- 2) Opiniowały projekty uchwał wnoszone na Sesję.*
- 3) Opiniowały sprawy wniesione pod obrady Komisji oraz zapoznały się z treścią pism skierowanych do Komisji”.*

Informację na temat pracy Komisji Rewizyjnej w okresie międzysesyjnym, przedstawił **Przewodniczący Komisji – Radny Mariusz Śliwka:**

„Posiedzenie Komisji odbyło się 12 stycznia 2026 roku.

Komisja opracowała projekt Planu pracy Komisji Rewizyjnej na 2026 rok i wniosła pod obrady styczniowej Sesji projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia ww. Planu”.

Informację na temat pracy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji w okresie międzysesyjnym, przedstawił **Przewodniczący Komisji – Radny Ireneusz Kotela:**

„Posiedzenie Komisji odbyło się 15 stycznia 2026 roku.

Komisja rozpoczęła procedurę rozpatrzenia skargi mieszkańca Imielina z dnia 5 stycznia 2026 roku na działalność Burmistrza Miasta Imielin, w zakresie realizacji zadań własnych gminy, dotyczących bezpieczeństwa przeciwpożarowego mieszkańców.

Z uwagi na zawarte w treści skargi informacje i złożoność sprawy, Komisja wystąpiła do Burmistrza Miasta o przygotowanie i przedstawienie na piśmie stanowiska w sprawie oraz jednogłośnie postanowiła o wydłużeniu terminu rozpatrzenia skargi do dnia 15 kwietnia 2026 roku. Zawiadomienie o przedłużeniu terminu rozpatrzenia skargi, zostało przesłane Skarżącemu w dniu 20 stycznia 2026 roku”.

Do przedstawionych informacji nie zgłoszono żadnych uwag i zapytań.

Przyjęcie informacji stwierdził Przewodniczący Rady – Dariusz Kasperczyk.

Ad. 5. Plan pracy Rady Miasta Imielin na 2026 rok.

Projekt Planu pracy Rady Miasta Imielin na 2026 rok, przedstawił (jak w zał. do protokołu) Przewodniczący Rady – Dariusz Kasperczyk.

Pozytywną opinię Komisji Budżetu, Gospodarki i Rozwoju oraz Komisji Polityki Społecznej i Bezpieczeństwa do projektu Planu pracy Rady Miasta Imielin na 2026 rok, przedstawił Przewodniczący Komisji Budżetu, Gospodarki i Rozwoju – Dariusz Staszewski.

Do projektu Planu pracy Rady Miasta Imielin na 2026 rok nie zgłoszono żadnych uwag.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt Planu pracy Rady Miasta Imielin na 2026 rok.

Plan pracy Rady Miasta Imielin na 2026 rok został przyjęty przez Radę 14 głosami „za”, przyjęcie Planu pracy stwierdził Przewodniczący Rady – Dariusz Kasperczyk.

Plan pracy Rady Miasta Imielin na 2026 rok

Miesiąc	Tematy posiedzenia
STYCZEŃ	1. Plan pracy Rady Miasta Imielin na 2026 rok. 2. Plany pracy stałych komisji Rady Miasta Imielin na 2026 rok. 3. Informacja dotycząca realizacji uchwał Rady Miasta Imielin podjętych w 2025 roku.
02 MARZEC	1. Kultura w mieście: - sprawozdanie z działalności Miejskiego Centrum Kultury w Imielinie za 2025 rok, - plan działalności Miejskiego Centrum Kultury w Imielinie na 2026 rok. 2. Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach i przedszkolu, prowadzonych przez miasto Imielin w 2025 roku. 3. Inwestycje w mieście – stan przygotowania.

30 MARZEC	1. Przyjęcie: a) raportu z wykonania gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii za 2025 rok oraz efektów jego realizacji, b) sprawozdania z realizacji gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie za 2025 rok, c) sprawozdania z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny w 2025 roku, d) sprawozdania z realizacji gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych miasta Imielin za 2025 rok, e) sprawozdania z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Imielinie za 2025 rok. 2. Planowana działalność Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Imielinie na 2026 r.
KWIECIEŃ	1. Ocena zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej. 2. Ocena realizacji Programu współpracy Miasta Imielin z organizacjami pozarządowymi za 2025 rok oraz Planowana realizacja Programu na 2027 rok.
MAJ	1. Debata nad Raportem o stanie miasta Imielin. 2. Wotum zaufania dla Burmistrza Miasta Imielin. 3. Sprawozdanie z realizacji budżetu miasta za 2025 rok (w tym Sprawozdanie finansowe SP ZOZ w Imielinie za 2025 rok). 4. Informacja o stanie mienia. 5. Absolutorium dla Burmistrza Miasta Imielin.
CZERWIEC	1. Sprawozdanie z działalności Rady Społecznej SP Zakładu Opieki Zdrowotnej w Imielinie. 2. Sprawozdanie z realizacji programów polityki zdrowotnej miasta Imielin. 3. Działalność SP ZOZ w Imielinie: - ocena sytuacji ekonomiczno-finansowej SP Zakładu Opieki Zdrowotnej w Imielinie.
SIERPIEŃ	1. Komunikacja w mieście.

WRZESIEŃ	1.Współpraca z organizacjami pozarządowymi – program współpracy na 2027 rok. 2.Informacja o pozyskanych w 2026 roku środkach pozabudżetowych na realizację inwestycji w mieście.
PAŹDZIERNIK	1.Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych w roku szkolnym 2025/2026. 2.Podatki i opłaty lokalne.
LISTOPAD	1. Sprawozdanie z przebiegu realizacji robót inwestycyjno-remontowych w 2026 roku. 2. Monitoring w mieście.
GRUDZIEŃ	1. Budżet miasta Imielin na 2027 rok. 2. Podsumowanie pracy komisji za 2026 rok.

Ad. 6. Plany pracy stałych Komisji Rady Miasta Imielin na 2026 rok:

a) projekt uchwały Rady Miasta wnoszony przez Komisję Rewizyjną w sprawie zatwierdzenia Planu pracy Komisji Rewizyjnej na 2026 rok.

Projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia Planu pracy Komisji Rewizyjnej na 2026 rok, przedstawił (jak w zał. do protokołu) Przewodniczący Komisji Rewizyjnej – Radny Mariusz Śliwka.

Pozytywną opinię Komisji Budżetu, Gospodarki i Rozwoju oraz Komisji Polityki Społecznej i Bezpieczeństwa do projektu uchwały, przedstawił Przewodniczący Komisji Budżetu, Gospodarki i Rozwoju – Radny Dariusz Staszewski.

Do projektu uchwały nie zgłoszono żadnych uwag.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Uchwała (jak w zał. do protokołu) Nr XXIV/114/2026 w sprawie zatwierdzenia Planu pracy Komisji Rewizyjnej na 2026 rok, podjęta została 14 głosami „za”, podjęcie uchwały stwierdził Przewodniczący Rady – Dariusz Kasperczyk.

Plan pracy Komisji Rewizyjnej na 2026 rok

Miesiąc	Tematy posiedzenia
STYCZEŃ	1.Ustalenie Planu pracy Komisji na 2026 rok.
LUTY	1.Kontrola wydatków poniesionych na utrzymanie rowów w mieście w 2025r. 2.Kontrola wydatków poniesionych na utrzymanie infrastruktury p.poż. w mieście w 2025 roku (hydranty, przeglądy, konserwacje). 3.Kontrola wydatków poniesionych przez MOPS w Imielinie na działalność Świetlicy Socjoterapeutycznej w 2025 roku.
MARZEC	1.Kontrola wydatków poniesionych w 2025 roku na zakup materiałów i usług w Urzędzie Miasta Imielin, poniżej progu stosowania ustawy PZP, obowiązującego w 2025 roku (do 130.000,00 zł netto (bez VAT)). 2.Kontrola udzielonych dotacji dla SP ZOZ w Imielinie w 2025 roku.
KWIECIEŃ	1. Rozpatrzenie sprawozdania rocznego z wykonania budżetu miasta za 2025r 2. Kontrola działalności Burmistrza związana z absolutorium za 2025 rok - windykacja należności budżetowych w 2025 roku. 3. Rozpatrzenie sprawozdania finansowego za 2025 rok. 4. Sporządzenie opinii o wykonaniu budżetu miasta za 2025 rok. 5. Sporządzenie wniosku w sprawie absolutorium dla Burmistrza Miasta.
MAJ	1.Najem lokali komunalnych- kryteria, skuteczność windykacji, zaległości, umorzenia. 2.Kontrola wydatków poniesionych na promocję miasta w 2024 i 2025 roku.
CZERWIEC	1.Składki na organizacje i związki międzygminne w 2025 roku. 2.Koszty utrzymania obiektów sportowych w mieście w 2025 roku.
WRZESIEŃ	1.Kontrola wydatków Urzędu Miasta, poniesionych w latach: 2023, 2024 i 2025.
PAŹDZIERNIK	1.Realizacji budżetu miasta za I półrocze 2026 roku. 2.Kontrola wydatków poniesionych na gospodarkę odpadami komunalnymi w 2025 roku i I półroczu 2026 roku.
LISTOPAD	1.Kontrola wydatków poniesionych na utrzymanie Szkół Podstawowych w mieście w 2025 roku.
GRUDZIEŃ	1.Podsumowanie pracy Komisji za 2026 rok.

b) Plan pracy Komisji Budżetu, Gospodarki i Rozwoju na 2026 rok.

Projekt planu pracy Komisji Budżetu, Gospodarki i Rozwoju na 2026 rok, przedstawił (jak w zał. do protokołu) Przewodniczący Komisji – Radny Dariusz Staszewski.

Pozytywną opinię Komisji Budżetu, Gospodarki i Rozwoju oraz Komisji Polityki Społecznej i Bezpieczeństwa do projektu Planu pracy Komisji Budżetu, Gospodarki i Rozwoju na 2026 rok, przedstawiła Z-ca Przewodniczącego Komisji Budżetu, Gospodarki i Rozwoju – Radna Ewa Szymańska-Sułkowska.

Do projektu Planu pracy Komisji Budżetu, Gospodarki i Rozwoju na 2026 rok nie zgłoszono żadnych uwag.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt Planu pracy Komisji Budżetu, Gospodarki i Rozwoju na 2026 rok.

Plan pracy Komisji Budżetu, Gospodarki i Rozwoju na 2026 rok został przyjęty przez Radę 14 głosami „za”, przyjęcie Planu pracy stwierdził Przewodniczący Rady – Dariusz Kasperczyk.

Plan pracy Komisji Budżetu, Gospodarki i Rozwoju na 2026 rok

MIESIĄC	Tematy posiedzenia
STYCZEŃ	1. Plan pracy Komisji na 2026 rok.
LUTY	1.Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobieganie bezdomności zwierząt na terenie miasta Imielin w 2026 roku. 2.Inwestycje w mieście- stan przygotowania.
MARZEC	1.Spotkanie z przedstawicielami KWK Piast -Ziemowit.
KWIECIEŃ	1.Realizacja budżetu za I kwartał 2026 roku. 2.Działalność Żłobka Miejskiego w Imielinie.

MAJ	1.Raport o stanie miasta. 2.Opiniowanie Sprawozdania z realizacji budżetu miasta za 2025 rok (w tym Sprawozdanie finansowe SP Zakładu Opieki Zdrowotnej w Imielinie za 2025 rok). 3. Informacja o stanie mienia.
CZERWIEC	1.Gospodarka nieruchomościami w mieście. 2. Informacja o realizacji i kosztach przebudowy oczyszczalni ścieków w Imielinie.
LIPIEC	1.Wizja w terenie – realizacja Porozumienia dotyczącego budowy łącznika drogowego z budowaną drogą S1.
SIERPIEŃ	1.Komunikacja w mieście.
WRZESIEŃ	1.Informacja o realizacji budżetu za I półrocze 2026 roku. 2.Informacja o pozyskanych w 2026 roku środkach pozabudżetowych na realizację inwestycji w mieście.
PAŹDZIERNIK	1.Spotkanie z przedstawicielami Kamieniołomów, działających na terenie miasta. 2.Podatki i opłaty lokalne.
LISTOPAD	1. Sprawozdanie z przebiegu realizacji robót inwestycyjno-remontowych w 2026 roku. 2. Analiza projektu budżetu miasta na 2027 rok.
GRUDZIEŃ	1. Opiniowanie projektu budżetu miasta Imielin na 2027 rok. 2. Podsumowanie pracy komisji w 2026 roku.

c) Plan pracy Komisji Polityki Społecznej i Bezpieczeństwa na 2026 rok.

Projekt planu pracy Komisji Polityki Społecznej i Bezpieczeństwa na 2026 rok, przedstawił (jak w zał. do protokołu) Z-ca Przewodniczącego Komisji – Radny Tomasz Kaiser.

Pozytywną opinię Komisji Budżetu, Gospodarki i Rozwoju oraz Komisji Polityki Społecznej i Bezpieczeństwa do projektu Planu pracy Komisji Polityki Społecznej i Bezpieczeństwa na 2026 rok, przedstawił Przewodniczący Komisji Budżetu, Gospodarki i Rozwoju – Radny Dariusz Staszewski.

Do projektu Planu pracy Komisji Polityki Społecznej i Bezpieczeństwa na 2026 rok nie zgłoszono żadnych uwag.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt Planu pracy Komisji Polityki Społecznej i Bezpieczeństwa na 2026 rok.

Plan pracy Komisji Polityki Społecznej i Bezpieczeństwa na 2026 rok został przyjęty przez Radę 14 głosami „za”, przyjęcie Planu pracy stwierdził Przewodniczący Rady – Dariusz Kasperczyk.

Plan pracy Komisji Polityki Społecznej i Bezpieczeństwa na 2026 rok

Miesiąc	Tematy posiedzenia
STYCZEŃ	1. Plan pracy Komisji na 2026 rok.
LUTY	1. Kultura w mieście: - sprawozdanie z działalności Miejskiego Centrum Kultury w Imielinie za 2025 rok, - plan działalności Miejskiego Centrum Kultury w Imielinie na 2026 rok. 2. Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach i przedszkolu prowadzonych przez miasto Imielin w 2025 roku.
MARZEC	1. Przyjęcie: a) raportu z wykonania gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii za 2025 rok oraz efektów jego realizacji, b) sprawozdania z realizacji gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie za 2025 rok, c) sprawozdania z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny w 2025 roku, d) sprawozdania z realizacji gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych miasta Imielin za 2025 rok, e) sprawozdania z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Imielinie za 2025 rok. 2. Planowana działalność Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Imielinie na 2026 rok.

KWIECIEŃ	1. Ocena zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej. 2. Ocena realizacji Programu współpracy Miasta Imielin z organizacjami pozarządowymi za 2025 rok oraz Planowana realizacja Programu na 2027 rok.
MAJ	1. Planowana działalność placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest miasto Imielin w roku szkolnym 2026/2027 (przedstawienie arkuszy organizacyjnych SP 1, SP 2, Przedszkola Nr 1, Przedszkola Nr 2).
CZERWIEC	1. Sprawozdanie z działalności Rady Społecznej SP Zakładu Opieki Zdrowotnej w Imielinie. 2. Sprawozdanie z realizacji programów polityki zdrowotnej miasta Imielin. 3. Działalność SP ZOZ w Imielinie: - ocena sytuacji ekonomiczno-finansowej SP Zakładu Opieki Zdrowotnej w Imielinie.
LIPIEC	Posiedzenie wyjazdowe wspólnie z Komisją Budżetu.
SIERPIEŃ	1. Komunikacja w mieście.
WRZESIEŃ	1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi – program współpracy na 2027 rok.
PAŹDZIERNIK	1. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych w roku szkolnym 2025/2026.
LISTOPAD	1. Stan bezpieczeństwa w mieście oraz działalność Ochotniczej Straży Pożarnej w Imielinie. 2. Monitoring w mieście.
GRUDZIEŃ	1. Opiniowanie projektu budżetu miasta na 2027 rok. 2. Podsumowanie pracy Komisji w 2026 roku.

Ad.7. Informacja dotycząca realizacji uchwał Rady Miasta Imielin, podjętych w 2025 roku.

Informację o realizacji uchwał Rady Miasta Imielin, podjętych w 2025 roku, przedstawiła i omówiła (jak w zał. do protokołu) Sekretarz Miasta – Bożena Cota.

Sekretarz poinformowała, że Rada Miasta Imielin w 2025 roku podjęła łącznie 69 uchwał, z czego zdecydowana większość została wykonana, a nieliczne pozostają w trakcie realizacji wyłącznie z przyczyn proceduralnych lub terminowych. Uchwały oznaczone jako „w trakcie” dotyczą przede wszystkim czynności wymagających zakończenia formalności, takich jak sprzedaż lub darowizna nieruchomości oraz uchwał, które stosuje się od 1 stycznia 2026 r., w szczególności w zakresie stawek podatków oraz uchwalonego budżetu i wieloletniej prognozy finansowej. Odnotowano jedną uchwałę wykonaną, która została uchylona w części rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Śląskiego oraz uchwałę dotyczącą opłaty targowej, która została uchylona Uchwałą Rady Miasta Imielin z 15 grudnia 2025 r.

Do przedstawionej informacji nie zgłoszono uwag i zapytań.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie przyjęcie Informacji o realizacji uchwał Rady Miasta Imielin, podjętych w 2025 roku.

Informacja o realizacji uchwał Rady Miasta Imielin, podjętych w 2025 roku, przyjęta została przez Radę 14 głosami „za”, pozytywnie, przyjęcie Informacji stwierdził Przewodniczący Rady – Dariusz Kasperczyk.

Ad.8. Sprawozdanie Komisji Skarg, Wniosków i Petycji z działalności w roku 2025.

Sprawozdanie z działalności Komisji Skarg, Wniosków i Petycji w 2025 roku, przedstawił (jak w zał. do protokołu) Przewodniczący Komisji – Radny Ireneusz Kotela:

„ Zgodnie z § 65b ust. 9 Statutu Miasta Imielin, przedkładam Radzie Miasta Imielin Sprawozdanie z działalności Komisji Skarg, Wniosków i Petycji w 2025 roku. W 2025 roku Komisja odbyła łącznie 3 posiedzenia z frekwencją 100% . W 2025 roku do Rady Miasta Imielin wpłynęła 1 skarga mieszkanki Imielina na działalność Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej. Komisja rozpatrywała skargę na 3 posiedzeniach: 24 kwietnia, 03 i 20 czerwca. Z uwagi na złożoność sprawy, Komisja wydłużyła termin rozpatrzenia skargi, o czym poinformowała Skarżącą pismem z dnia 05 maja 2025 roku. Komisja, po zapoznaniu się z treścią skargi, dokumentacją w sprawie oraz wyjaśnieniami Kierownik MOPS w Imielinie, wnioskuje do Rady Miasta Imielin o uznanie skargi na działalność MOPS w Imielinie za bezzasadną. Skarżąca w dniu 13 czerwca 2025 roku złożyła do Urzędu Miasta wyjaśnienia dotyczące skargi, jednak Komisja uznała, że opisane zdarzenia są tożsame z tymi, które zostały opisane w skardze złożonej 22 kwietnia 2025 roku, nie wnoszą niczego nowego do sprawy i nie mają żadnego wpływu na przeprowadzoną procedurę rozpatrzenia skargi. Rada Miasta Imielin na Sesji w dniu 30 czerwca 2025 roku podjęła Uchwałę Nr XVII/80/2025 w sprawie rozpatrzenia skargi. Pismem z dnia 02 lipca 2025 roku Przewodniczący Rady wystosował zawiadomienie do Skarżącej o rozpatrzeniu skargi wraz z pouczeniem, jednak Skarżąca, po dwukrotnej

próbie dostarczenia zawiadomienia, nie odebrała przesyłki, która została dołączona do akt sprawy. W 2025 roku, Komisja Skarg rozpatrzyła również wnioski mieszkańców dotyczące żądania odstąpienia od sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części miasta Imielin. Komisja, po zapoznaniu się z wnioskami mieszkańców, stwierdziła, że procedura planistyczna została już wszczęta i znajduje się na etapie po wyłożeniu projektu do publicznego wglądu, uznała żądanie mieszkańców za bezzasadne i negatywnie rozpatrzyła złożone wnioski. Ponadto Komisja dokonała analizy złożonych wniosków, uznając, że wnioski mieszkańców oprócz wniosków dotyczących odstąpienia od procedowania miejscowego planu, zawierają żądanie o zmianę ustaleń projektu planu dla wybranych działek. Komisja stwierdziła, że procedura w tym zakresie nie obejmuje kompetencji Komisji”.

Do przedstawionego Sprawozdania nie zgłoszono żadnych uwag i zapytań.

Przewodniczący Rady stwierdził przyjęcie Sprawozdania.

Ad.9. Projekty uchwał wnoszone przez Burmistrza Miasta:

- a) w sprawie zmiany Uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Bieruńsko-Lędzińskiemu na realizację zadania w zakresie przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla projektu dokumentu pn.: ”Strategia Rozwoju Ponadlokalnego Gmin Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego i Powiatu na lata 2025-2035+”.**

Z upoważnienia Burmistrza Miasta, projekt uchwały z uzasadnieniem, przedstawiła (jak w zał. do protokołu) Sekretarz Miasta – Bożena Cota.

Pozytywną opinię Komisji Budżetu, Gospodarki i Rozwoju oraz Komisji Polityki Społecznej i Bezpieczeństwa do projektu uchwały, przedstawił Przewodniczący Komisji Budżetu... - Radny Dariusz Staszewski.

Do projektu uchwały nie zgłoszono żadnych uwag i zapytań.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Uchwała (jak w zał. do protokołu) Nr XXIV/115/2026 w sprawie zmiany Uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Bieruńsko-Lędzińskiemu na realizację zadania w zakresie przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla projektu dokumentu pn.: ”Strategia Rozwoju Ponadlokalnego Gmin Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego i Powiatu na lata 2025-2035+”, podjęta została 14 głosami „za”, podjęcie uchwały stwierdził Przewodniczący Rady - Dariusz Kasperczyk.

- b) w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2026-2030 Miasta Imielin.**

Z upoważnienia Burmistrza Miasta, projekt uchwały z uzasadnieniem, przedstawiła (jak w zał. do protokołu) Skarbnik Miasta- Katarzyna Lamik.

Pozytywną opinię Komisji Budżetu, Gospodarki i Rozwoju oraz Komisji Polityki Społecznej i Bezpieczeństwa do projektu uchwały, przedstawił Przewodniczący Komisji Budżetu... - Radny Dariusz Staszewski.

Następnie Skarbnik Miasta przedstawiła Autopoprawkę do projektu uchwały, wnoszoną przez Burmistrza Miasta, polegającą na dopisaniu przedsięwzięć w Załączniku nr 2 dot. realizacji programów unijnych w Przedszkolach, wartość zadania 666.654,94 z tego w roku 2026 – 343.919,53 zł w roku 2027 – 322.735,41 zł; wydłużeniu okresu realizacji przedsięwzięcia „Zagospodarowanie terenów zdegradowanych... w rejonie Cisowca do roku 2027 i zwiększeniu łącznych nakładów o 1.000.000,00 zł do wydatkowania w 2027 roku.

Do projektu uchwały i Autopoprawki zgłoszono:

Radna Maria Biskupska – w WPF, przedsięwzięcie pn.:” Zagospodarowanie terenów zdegradowanych w wyniku eksploatacji górniczej w rejonie Cisowca wydłuża się do roku 2027 oraz zwiększa się łączne nakłady o 1 mln zł do wydatkowania w 2027 roku, zapytała na co zostanie wydatkowana ta kwota w 2027 roku?

Z-ca Burmistrza Krzysztof Szluz – poinformował, że zadanie będzie kosztowało tyle ile powinno kosztować, ponieważ mogą wpłynąć odwołania, mamy obawy, czy zdążymy rozstrzygnąć przetarg na to zadanie, możemy być spóźnieni z realizacją zadania, dlatego przesuwamy jego realizację na 2027 rok i zwiększamy środki; po podpisaniu umowy skorygujemy cały plan jeszcze raz.

Radna Ewa Szymańska-Sutkowska – nie do końca rozumiem, bo mamy określony budżet na Cisowiec, a z tego co widziałam, oferty są na niższą kwotę niż nasz budżet na to zadanie, to dlaczego zwiększamy nakłady o 1 mln zł?

Z-ca Burmistrza Krzysztof Szluz – wyjaśnił, że jest to forma zabezpieczenia, gdybyśmy nie zdążyli zrealizować zadania w 2026 roku.

Skarbnik Miasta Katarzyna Lamik – dodała, że aby podpisać umowę z wykonawcą musimy mieć zabezpieczone środki na rok następny, bo nie moglibyśmy podpisać umowy z wykonawcą, gdyż nie mielibyśmy żadnych środków ani wydłużonego terminu realizacji tego zadania.

Innych uwag i zapytań nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie Autopoprawkę.

Autopoprawka przyjęta została przez Radę 13 głosami „za” przy 1 głosie „wstrzymującym się”, przyjęcie Autopoprawki stwierdził Przewodniczący Rady – Dariusz Kasperczyk.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały z przyjętą zmianą.

Uchwała (jak w zał. do protokołu) Nr XXIV/116/2026 w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2026-2030 Miasta Imielin, podjęta została 13 głosami „za”, przy 1 głosie „wstrzymującym się”, podjęcie uchwały stwierdził Przewodniczący Rady - Dariusz Kasperczyk.

c) w sprawie zmian budżetu miasta na 2026 rok.

Z upoważnienia Burmistrza Miasta, projekt uchwały z uzasadnieniem, przedstawiła (jak w zał. do protokołu) Skarbnik Miasta- Katarzyna Lamik.

Pozytywną opinię Komisji Budżetu, Gospodarki i Rozwoju oraz Komisji Polityki Społecznej i Bezpieczeństwa do projektu uchwały, przedstawił Przewodniczący Komisji Budżetu... - Radny Dariusz Staszewski.

Następnie Skarbnik Miasta przedstawiła Autopoprawkę do projektu uchwały, wnoszoną przez Burmistrza Miasta, polegającą na dołożeniu Załącznika Nr 1 i Załącznika Nr 2 i przenieś dotychczasowych załączników. W nowych Załącznikach dokonuje się zwiększenia dochodów bieżących o kwotę 348.035,40 zł w tym 322.735,40 zł z udziałem środków europejskich na realizację programów unijnych w Przedszkolach oraz 25.300,00 zł z przeznaczeniem na zwrot świadczeń przyznanych nienależnie przez MOPS w 2025 roku. Ponadto zwiększa się dochody i wydatki majątkowe o kwotę 21.184,13 zł z udziałem środków europejskich na realizację programów unijnych w Przedszkolach. Ogólna kwota zwiększenia budżetu to 369.219,53 zł.

Do projektu uchwały i Autopoprawki nie zgłoszono żadnych uwag i zapytań.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie Autopoprawkę.

Autopoprawka przyjęta została przez Radę 14 głosami „za” , przyjęcie Autopoprawki stwierdził Przewodniczący Rady – Dariusz Kasperczyk.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały z przyjętą zmianą.

Uchwała (jak w zał. do protokołu) Nr XXIV/117/2026 w sprawie zmian budżetu miasta na 2026 rok, podjęta została 14 głosami „za”, podjęcie uchwały stwierdził Przewodniczący Rady - Dariusz Kasperczyk.

Ad.10. Sprawozdanie z działalności Burmistrza Miasta w okresie międzysesyjnym.

Sprawozdanie z działalności za okres od 10 grudnia 2025 roku do 21 stycznia 2026 roku, przedstawił (jak w zał. do protokołu) Burmistrz Miasta – Krzysztof Hajduczek.

Do sprawozdania zgłoszono:

Radny Maciej Łukaszczyk – zawarto kilka umów w zakresie opieki nad zwierzętami, proszę o szerszą informację w tym zakresie.

Z-ca Burmistrza Krzysztof Szluzy – opieka nad zwierzętami to zadanie własne gminy, każdego roku miasto zawiera umowy:

- na zbieranie i utylizację martwych zwierząt z terenu miasta,
- na pomoc zwierzętom dziko żyjącym, rannym w wyniku zdarzeń losowych lub wypadków komunikacyjnych,
- na pomoc zwierzętom bezdomnym z terenu miasta.

Umowy zostały zawarte z tymi samymi podmiotami, jak w ubiegłych latach.

Radna Ewa Szymańska-Sułkowska – zapytała, czy gmina nadal płaci za zwierzęta odebrane mieszkańcowi Imielina 2 lata temu?

Burmistrz Miasta – odpowiedział, że tak.

Radna Ewa Szymańska-Sułkowska – zapytała, czy zabezpieczona kwota 120 tyś. zł na powyższe zadania jest kwotą maksymalną i nie musi zostać wykorzystana w całości?

Z-ca Burmistrza Krzysztof Szluzy – jest to maksymalna kwota umowna, kwota jaką poniesie gmina na to zadanie będzie zależała od ilości zdarzeń.

Radna Ewa Szymańska-Sułkowska – zapytała, gdzie należy zgłaszać bezdomne psy?

Z-ca Burmistrza Krzysztof Szluzy – do Urzędu Miasta.

Radna Maria Biskupska – zapytała, ile umów miasto podpisało z Miejską Spółką Komunalną na wykonywanie w 2026 roku zadań własnych gminy o charakterze użyteczności publicznej – zamówienie in-house?

Z-ca Burmistrza Krzysztof Szluzy – zamówienia obecnie do 170 tyś. zł netto nie podlegają ustawie o zamówieniach publicznych, umowa ze Spółką jest zawarta w oparciu o ustawę o zamówieniach publicznych w ramach postępowania zamówienia z wolnej ręki.

Radna Maria Biskupska – zapytała, ile firm złożyło ofertę na zagospodarowanie Cisowca?

Kierownik Referatu BZPZ Mariusz Gawel – odpowiedział, że ofertę złożyło 14 firm.

Radna Maria Biskupska – planuje się zorganizować w 2026 roku wakacje w mieście w terminie od 29 czerwca do 10 lipca, zapytała, czy będzie jeden turnus czy dwa turnusy?

Kierownik Referatu EZKS Mirosława Strojny – poinformowała, że wakacje w mieście będą trwały 2 tygodnie.

Przewodniczący Rady Dariusz Kasperczyk – zapytał, czy są chętni na wynajem nowego boiska sportowego przy ul. Hallera w Imielinie?

Kierownik Referatu EZKS Mirosława Strojny – poinformowała, że po oddaniu nowego boiska do użytkowania, wpłynęło wiele zapytań od klubów spoza miasta, zainteresowanych wynajmem boiska, został wprowadzony cennik za wynajem boiska, pierwszeństwo korzystania mają kluby działające na terenie Imielina, jeżeli będą wolne terminy, boisko będzie udostępniane za odpłatnością, na podstawie podpisanej umowy.

Radna Barbara Synowiec – zawarto umowy na udostępnienie do użytku powierzchni 2m² w budynkach hal sportowych z przeznaczeniem na zainstalowanie automatów vendingowych, zapytała, co sprzedaje się w tych automatach?

Kierownik Referatu EZKS Mirosława Strojny – są to automaty z kawą, herbatą, napojami i kanapkami.

Radna Barbara Synowiec – zapytała, z jakimi napojami?

Kierownik Referatu EZKS Mirosława Strojny – w automatach można kupić wodę i napoje energetyczne.

Radna Barbara Synowiec – te automaty nie stoją na terenie samej hali, dzieci ze szkół mają do nich dostęp i korzystają z tych automatów.

Kierownik Referatu EZKS Mirosława Strojny – automaty stoją na terenie hal sportowych, ale uczniowie w drodze na zajęcia z wychowania fizycznego przechodzą obok automatów i mają do nich dostęp, pomimo, że szkoły mają swoje automaty.

Radna Ewa Szymańska-Sułkowska – zapytała, czy mamy wpływ na asortyment oferowany w tych automatach?

Kierownik Referatu EZKS Mirosława Strojny – poinformowała, że pomimo dyżurów nauczycieli, dzieci korzystają z oferty tych automatów.

Radna Maria Biskupska – zawarto umowy z klubami sportowymi, działającymi na terenie miasta Imielin na najem hal sportowych, zapytała, czy kwota najmu została podwyższona w 2026 roku i ile wynosi?

Kierownik Referatu EZKS Mirosława Strojny – poinformowała, że kwoty za najem zostały zmienione, kwota najmu całej powierzchni boiska wynosi 2 zł netto za godzinę, za połowę boiska 1 zł netto za godzinę, jest to cena promocyjna dla klubów, które otrzymują dotację od miasta.

Radna Maria Biskupska – zawarto umowę na świadczenie usług edukacyjnych, polegających na prowadzeniu zajęć kulturalnych i dydaktycznych w ramach Uniwersytetu Trzeciego Wieku, na realizację umowy zabezpieczono środki finansowe w wysokości 95.440,00 zł brutto, zapytała, czy ta kwota jest wyższa w porównaniu z rokiem ubiegłym i co obejmuje?

Kierownik Referatu EZKS Mirosława Strojny – poinformowała, że kwota zależy od ilości osób uczestniczących w zajęciach i od ilości prowadzonych zajęć, płacimy za godzinę zajęć, odwołane zajęcia nie są płacone. Kwota na 2026 rok jest wyższa z uwagi na wprowadzenie 2 nowych zajęć i chęć kontynuowania organizacji wycieczek. Staramy się, aby forma zajęć i zajęcia odpowiadały oczekiwaniom słuchaczy.

Radna Ewa Szymańska-Sułkowska – zawarto umowę na prace związane z utrzymaniem drzewostanu na terenie miasta, nie chodzi tutaj tylko o koszenie miejskich trawników? zapytała czy drzewa na terenach gminnych są zinwentaryzowane?

Z-ca Burmistrza Krzysztof Szluzy – poinformował, że umowa obejmuje pielęgnację drzew i wycinkę drzew, drzewa na terenach gminnych są zinwentaryzowane, jeżeli Radni chcą zgłosić drzewa do wycinki, to należy to zgłosić w Urzędzie, następnie gmina składa

wniosek o wycięcie do Starostwa, Starostwo wydaje decyzję, jeżeli jest pozytywna, takie drzewo można wyciąć.

Wiceprzewodnicząca Rady Anna Piwecka – zapytała czy wchodzi w to wiosenne ogławianie drzew?

Z-ca Burmistrza Krzysztof Szluz – odpowiedział, że nie, jest to tylko pielęgnacja 1/3 korony drzewa.

Radna Maria Biskupska – zapytała, czy do projektu planu ogólnego miasta Imielin wpłynęło dużo uwag?

Kierownik Referatu GPG Ewelina Goczół – poinformowała, że uwagi do projektu planu spływają na bieżąco, po kilka dziennie.

Innych uwag i zapytań nie zgłoszono.

Przyjęcie Sprawozdania stwierdził Przewodniczący Rady – Dariusz Kasperczyk.

Ad.11. Interpelacje i zapytania Radnych.

Wiceprzewodnicząca Rady Anna Piwecka – ruszyła kwestia budowy gazociągu, która toczy się na terenie Mysłowic, składaliśmy odwołania jako mieszkańcy do Ministerstwa, zapytała, czy wpłynęły w tej kwestii jakieś pisma?

- zapytała, czy do Urzędu Miasta wpłynęły jakieś pisma, informujące o wejściu firmy na teren budowy gazociągu tj. na działki gminne?

Kierownik Referatu GPG Ewelina Goczół – poinformowała, że termin na rozpatrzenie odwołań jest ciągle przesuwany i końca nie widać, w dalszym ciągu oczekujemy na rozstrzygnięcie; do Urzędu Miasta nie wpłynęło żadne pismo o wydanie zgody na wejście na teren budowy gazociągu.

Wiceprzewodnicząca Rady Anna Piwecka – przetarg na zimowe utrzymanie drogi wojewódzkiej ulicy Imielińskiej wygrała firma z Wrocławia, zapytała, czy istnieje możliwość wystąpienia do Zarządu Dróg Wojewódzkich z zapytaniem o przejęcie tego odcinka drogi do utrzymania przez Miasto Imielin?

Kierownik Referatu BZPZ Mariusz Gawęł – poinformował, że takich pism zostało wystosowanych już wiele, kolejne w styczniu br. , ZDW w Katowicach nie jest przychylny takiemu rozwiązaniu, gdyż wiąże się to z kosztami.

Radna Ewa Szymańska-Sułkowska – w związku ze zwiększoną aktywnością kopalni, co odczuwają mieszkańcy naszego miasta, zapytała o podjęte przez miasto działania w celu wyjaśnienia przyczyny wstrząsów.

Burmistrz Miasta Krzysztof Hajduczek – poinformował, że w dniu dzisiejszym podpisał pismo do Kopalni o wyjaśnienie całej sytuacji i na pewno zostaną przeprowadzone rozmowy z Kopalnią w tym temacie.

Radna Maria Biskupska – zwróciła się o informację na temat wprowadzonych zmian w sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniu ulic Imielińska- Brata Alberta i zapytała, co z przejściem dla pieszych na ul. Imielińskiej?

Kierownik Referatu BZPZ Mariusz Gawel – poinformował, że do Urzędu Miasta nie wpłynęła żadna informacja o zmianach w sygnalizacji świetlnej na powyższym skrzyżowaniu jak również w sprawie przejścia dla pieszych na ul. Imielińskiej.

Radny Artur Oleś – podziękował Burmistrzowi i pracownikom za świąteczną iluminację na terenie miasta i ponownie zwrócił się, aby przy projektowaniu oświetlenia w 2026 roku, objąć iluminacjami inne części miasta: Jamnice, Granice czy Pasieczki.

- zgłosił postulaty mieszkańców odnośnie wydłużenia godzin kursowania linii autobusowej nr 266 i umożliwienie mieszkańcom połączenia z dzielnicami Pasieczki i Jazd po godzinie 17:00,

- poinformował, że na ręce Burmistrza złożył interpelację odnośnie poprawy bezpieczeństwa w ruchu na ul. Ściegiennego, polegającego na zamontowaniu lustra drogowego, w związku z otrzymaną odpowiedzią w tej sprawie, zwrócił się do władz miasta o ponowne przeanalizowanie tematu i pozytywne rozpatrzenie wniosku, gdyż bezpieczeństwo powinno być najważniejsze dla każdego samorządowca.

Przewodniczący Rady Dariusz Kasperczyk – wskazał na potrzebę zwiększenia środków na oświetlenie świąteczne miasta z uwagi na lata użytkowania dotychczasowego oświetlenia, którego stan techniczny pozostawia wiele do życzenia.

Radny Maciej Łukaszczyk – zwrócił się o interwencję w kwestii przejścia dla pieszych przy centrum handlowym na ul. Liliowej; wiemy, że jest to droga wojewódzka i nie mamy wpływu na wiele rzeczy, jednak opieszałość ZDW w Katowicach powoduje, że mamy zagrożenie ciągłe na przygotowanym, ale nie wdrożonym przejściu dla pieszych.

Z-ca Burmistrza Krzysztof Szluz – poinformował, że zakres robót w tym miejscu jest zrobiony zgodnie z projektem i zatwierdzoną organizacją ruchu przez Marszałka, nie uwzględniono naszych prośb, aby było tam przejście dla pieszych, zrobiono sugerowane przejście dla pieszych, twierdzą, że jest to wystarczające, monitorowaliśmy wielokrotnie w tej sprawie, jednak podtrzymują swoją decyzję w tym zakresie.

Radna Maria Biskupska – poinformowała, że została złożona petycja przez mieszkańców miasta w tej sprawie, niestety Marszałek, pomimo wydłużenia terminu rozpatrzenia petycji, odpowiedział dokładnie to samo, o czym powiedział Z-ca Burmistrza.

Burmistrz Miasta Krzysztof Hajduczek – odnośnie interpelacji złożonej przez Radnego Artura Olesia, temat zostanie doprecyzowany, odnośnie wydłużenia godzin kursowania linii autobusowej nr 266, należy podkreślić, że godziny kursowania linii dostosowane są przede wszystkim do dzieci i zajęć w szkołach, w ramach możliwości dokonujemy zmian i staramy się skorelować te linie z autobusami do Katowic, na pewno nie da się wszystkiego pogodzić, należy wziąć pod uwagę również kwestie finansowe. W tym roku (od marca) wprowadzamy 3 linię nr 249, która będzie obsługiwała Cisowiec, Granice, będzie można również dojechać nad Zbiornik Imieliński.

Radna Barbara Synowiec – poinformowała, że dzieci, które rozpoczynają zajęcia w szkole o godz. 7:00, autobus mają o godz. 6:10, dlatego dobrze byłoby dopasować godziny odjazdu autobusów do potrzeb dzieci.

Ad.12. Sprawy bieżące Rady Miasta.

Przewodniczący Rady Dariusz Kasperczyk poinformował, że:

- 1) z Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach wpłynęły dwie Uchwały:
 - w sprawie pozytywnej opinii o prawidłowości planowanej kwoty długu Miasta Imielin, wynikającej z planowanych i zaciągniętych zobowiązań,
 - w sprawie pozytywnej opinii o możliwości sfinansowania deficytu przyjętego w uchwale budżetowej Miasta Imielin na 2026 rok.
- Z treścią Uchwał Radni zapoznali się na wspólnym posiedzeniu Komisji w dniu 19 stycznia br.
- 2) kolejny dyżur Radnych odbędzie się dnia 09 lutego 2026 roku, a dyżurować będą Radni : Anna Piwecka, Józef Pacwa i Krzysztof Pudętko.
- 3) 12 lutego 2026 roku odbędzie się jedno wspólne posiedzenie Komisji. W lutym nie będzie Sesji, zaś w marcu będą dwie Sesje – 02 i 30 marca.
- 4) 23 marca o godz. 16:15 odbędzie się posiedzenie Komisji Budżetu, Gospodarki i Rozwoju z udziałem osoby, która przedstawi i omówi Strategię Ponadlokalną dla Powiatu i Gmin Powiatu na lata 2025-2035+.

Na zakończenie Przewodniczący Rady przedstawił frekwencję Sesyjną Radnych za 2025 rok:

„W 2025 roku odbyło się 11 Sesji Zwyczajnych i 2 Sesje Uroczyste.

Na podstawie § 26 ust. 2 Statutu Miasta Imielin, podaję do wiadomości Radzie Miasta Imielin i wyborcom, frekwencję sesyjną poszczególnych członków Rady:

Nr okręgu wyborczego	Imię i nazwisko Radnego	Frekwencja sesyjna
1	Anna Piwecka	100% obecności
2	Józef Pacwa	nieobecny na 2 Sesjach
3	Dariusz Kasperczyk	100% obecności
4	Artur Oleś	100% obecności
5	Michał Lewiński	nieobecny na 1 Sesji

6	Ireneusz Kotela	100% obecności
7	Maria Biskupska	nieobecna na 1 Sesji
8	Tomasz Kaiser	nieobecny na 1 Sesji
9	Maciej Łukaszczyk	100% obecności
10	Barbara Synowiec	100% obecności
11	Ewa Szymańska-Sutkowska	100% obecności
12	Dariusz Staszewski	100% obecności
13	Mariusz Śliwka	100% obecności
14	Łukasz Siodłok	nieobecny na 1 Sesji
15	Krzysztof Pudętko	100% obecności

Ad.13. Zamknięcie Sesji.

Sesję zakończył o godz. 17:40, zamykając obrady, prowadzący Przewodniczący Rady Miasta – Dariusz Kasperczyk.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miasta Imielin

Dariusz Kasperczyk

Protokołowała: Justyna Ścierańska