

**UCHWAŁA Nr XXXV/179/2001
Rady Miasta Imielin
z dnia 14 grudnia 2001 roku.**

w sprawie przyjęcia Miejskiego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na 2002 rok.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. Nr 13, poz.74 z 1996 r. z późn. zm.), w związku z art. 4¹ ust. 2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. Nr 35, poz. 230 z późn. zm.) Rada Miasta Imielin

u c h w a l a :

§ 1

Przyjąć Miejski program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na rok 2002, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od 01 stycznia 2002 roku.

Przewodniczący
Rady Miasta Imielin
[Podpis]
Ryszard Orzeł

RADCA PRAWNY
[Podpis]
mgr Bożena Piłarska
/nr wpisu K1 1172 /

**Załącznik
do Uchwały Nr XXXV/179/2001
Rady Miasta Imielin
z dnia 14 grudnia 2001 roku.**

Miejski Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2002 rok dla miasta Imielin

I Cel programu

Celem programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na 2002 rok jest :

- 1) Organizacja pomocy terapeutycznej i rehabilitacji dla osób uzależnionych od alkoholu.
- 2) Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej.
- 3) Zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych poprzez prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej skierowanej głównie dla dzieci i młodzieży.
- 4) Monitoring problemów alkoholowych prowadzony w szkołach na terenie miasta, niezbędny do likwidacji istniejących problemów.
- 5) Wspomaganie działalności instytucji i stowarzyszeń zajmujących się rozwiązywaniem problemów alkoholowych.
- 6) Ustalenie szczegółowych zasad wydawania i cofania zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych oraz kontroli przestrzegania obowiązujących zasad przy obrocie napojami alkoholowymi.
- 7) Ustalenie zasad wynagradzania członków Miejskiej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz osób działających na zlecenie Komisji.

II Diagnoza stanu problemów alkoholowych w Imielinie

Rada Miasta Uchwałą Nr XXXII/161/2001 z dnia 28 września 2001 roku w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych dla miasta Imielin, utrzymała 25 punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży oraz ustaliła 20 punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży.

Wg aktualnych danych w grudniu 2001 roku w Imielinie czynnych jest 12 punktów prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), w grudniu 2000 roku czynnych było również 12 punktów, a w tym samym okresie 1999 roku takich punktów było 13.

Z tych danych wynika, że liczba punktów sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży w ciągu roku nie uległa zmianie, a w stosunku do roku 1999 zmniejszyła się o jeden punkt.

W mieście czynnych jest 19 punktów sprzedaży napojów alkoholowych powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży, w grudniu 2000 roku było czynnych 18 takich punktów, a w 1999 roku takich punktów było 13.

Z tych danych wynika, że liczba punktów sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży w porównaniu do ubiegłego roku zwiększyła się o jeden punkt.

Ponadto na terenie miasta Imielin czynnych jest 7 punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwa.

Na terenie Imielina czynnych jest ogółem 38 punktów prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych (wg danych na grudzień 2001 r.).

Ogółem liczba ludności Imielina (wg danych na dzień 01 grudzień 2001 roku) wynosiła 7.639 mieszkańców, a więc na jeden punkt sprzedaży alkoholu przypadało 201 osób. Dla porównania w 2000 roku na jeden punkt sprzedaży alkoholu przypadało 200 osób, a w 1999 roku 222 osoby. Można stwierdzić, że dostęp do alkoholu na terenie Imielina jest duży, ale ma tendencje utrzymywania się na tym samym poziomie.

Z uzyskanych informacji wynika, że sprzedaż napojów alkoholowych w cenach detalicznych w 2000 roku wzrosła o 17,8% w porównaniu do 1999 roku, a w 1999 roku odnotowano wzrost sprzedaży o 21%.

Z tych danych wynika, że w roku 2000 wzrost sprzedaży był niższy niż w roku 1999.

Miejska Komisja ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych skierowała w 2001 roku na leczenie zamknięte stacjonarne 4 osoby, z których dwie zachowują abstynencję oraz do Poradni Odwykowej w Mysłowicach 3 osoby. Ponadto Punkt Informacyjno – Kontaktowy działający przy Komisji udzielił w 2001 roku ogółem 280 porad dla osób uzależnionych i ich rodzin.

III Zadania w zakresie profilaktyki, leczenia, terapii i ograniczenia dostępności do alkoholu

1. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu poprzez:

- 1/ Prowadzenie Punktu Informacyjno-Kontaktowego dla osób uzależnionych i ich rodzin, do zadań którego należeć będzie:
 - a/ informowanie o chorobie alkoholowej i możliwościach leczenia osób uzależnionych,
 - b/ motywowanie do terapii poprzez prowadzenie działań konsultacyjno-edukacyjnych dla członków rodzin osób uzależnionych,

c/ współpraca z placówkami znajdującymi się na terenie innych gmin tj. poradni odwykowych lub przychodni, dziennego oddziału terapii uzależnień.

2/ Wspieranie kół trzeźwości i grup A.A.

3/ Kontynuacja działań zmierzających do utworzenia Klubu Abstynenta.

4/ Pomoc dzieciom z rodzin alkoholików, pomoc psychologiczna i socjoterapeutyczna w publicznych zakładach opieki zdrowotnej i poradniach specjalistycznych.

2. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie poprzez:

1/ Zwiększenie skuteczności interwencji prawno-administracyjnej wobec przemocy i innych zaburzeń funkcjonowania rodziny, powstałych przez alkoholizm.

2/ Informowanie o zakresie działalności Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

3/ Kontynuacja działalności alkoholowego telefonu zaufania obsługiwanego przez specjalistów (prawnika, psychologa, innych).

4/ Organizacja wyjazdów na zorganizowany wypoczynek w okresie ferii dla dzieci z rodzin, w których występują problemy alkoholowe, podczas których realizowany jest program profilaktyki alkoholowej.

3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej poprzez:

1/ Realizowanie na terenie szkół programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży oraz ich rodziców.

2/ Wspieranie kształcenia w dziedzinie profilaktyki nauczycieli i wychowawców.

3/ Zakup i rozpowszechnianie materiałów informacyjnych typu plakaty, broszury, ulotki, kasety video.

4/ Organizacja szkoleń, pogadanek i spektakli teatralnych na temat uzależnień.

5/ Organizacja i współfinansowanie imprez kulturalno-sportowych, konkursów promujących trzeźwość.

6/ Organizacja festynu promującego trzeźwość podczas obchodów Dni Imielina.

4. Prowadzenie spraw związanych z przymusowym leczeniem odwykowym.

5. Wspieranie działalności instytucji, stowarzyszeń i szkół realizujących zajęcia służące profilaktyce i życiu w trzeźwości.

6. Działania w zakresie ograniczenia dostępności do alkoholu.

- 1/ Monitorowanie problematyki alkoholowej na terenie miasta Imielin.
- 2/ Zintensyfikowanie działań kontrolnych przez uprawnione organy w zakresie przestrzegania warunków sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.
- 3/ Propagowanie materiałów reklamowych o szkodliwości spożywania napojów alkoholowych.

IV Środki finansowe

Na realizację zadań Miejskiego programu rozwiązywania problemów alkoholowych środki finansowe pochodzić będą:

- z budżetu miasta na realizację zadań własnych wynikających z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- ze środków pochodzących z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

V Zasady wydawania i cofania zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia na miejscu lub poza miejscem sprzedaży oraz kontroli przestrzegania zasad obrotu tymi napojami.

Zezwolenie na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia na miejscu lub poza miejscem sprzedaży wydaje się w ramach ustalonych limitów przez Radę Miasta i tylko wtedy, gdy punkt sprzedaży spełnia warunki sprzedaży i usytuowania odpowiadające zasadom określonym przez Radę Miasta.

- 1/ Zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia na miejscu lub poza miejscem sprzedaży wydaje Burmistrz Miasta Imielin, po zasięgnięciu opinii Zarządu Miasta.
- 2/ Przedsiębiorcy ubiegający się o wydanie zezwolenia na sprzedaż, podawanie napojów alkoholowych w tym również zezwoleń jednorazowych występują z wnioskiem o wydanie zezwolenia na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych do Burmistrza Miasta, w którym oświadczają, że placówka, w której będzie prowadzona sprzedaż lub podawane będą napoje alkoholowe jest usytuowana zgodnie z obowiązującymi zasadami określonymi przez Radę Miasta Imielin.
Druki wniosku są dostępne w Referacie Spraw Obywatelskich Urzędu Miasta Imielin.

- 3/ Przedsiębiorcy ubiegający się o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w nowo otwartym sklepie, lokalu gastronomicznym lub wprowadzające sprzedaż napojów alkoholowych w istniejącym sklepie zobowiązane są przedłożyć organowi wydającemu zezwolenie, postanowienie Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Tychach w sprawie wyrażenia zgody na rozpoczęcie działalności w tym zakresie.
- 4/ Przedsiębiorcy ubiegający się o wydanie zezwolenia (przedłużenie) na sprzedaż napojów alkoholowych i ich podawanie w istniejącym lokalu gastronomicznym winni każdorazowo przedłożyć organowi wydającemu zezwolenie, zaświadczenie Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Tychach stwierdzające, że obiekt spełnia wymogi sanitarno-techniczne i można w nim prowadzić działalność w tym zakresie.
- 5/ W przypadku braku opinii wymienionych w punkcie 3 i 4 organ wezwie przedsiębiorcę do usunięcia braku w ciągu 7 dni.
Niedotrzymanie terminu uzupełnienia wniosku skutkować będzie pozostawieniem sprawy bez rozpoznania.
- 6/ Przedsiębiorcy ubiegający się o wydanie jednorazowego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu organizowanych imprez odbywających się na wolnym powietrzu zobowiązani są do :
- złożenia wniosku o wydanie zezwolenia najpóźniej 21 dni przed planowaną imprezą,
 - wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za sprzedaż, poprzez podanie jej danych we wniosku,
 - potwierdzenia we wniosku zgody organizatora imprezy oraz prawa dysponowania terenem wraz z określeniem odpłatności za korzystanie z mediów,
 - zapewnienia minimum 20 miejsc siedzących dla każdego stanowiska sprzedaży,
 - określenia miejsca i ilości stanowisk sprzedaży (dopuszcza się maksymalnie prowadzenie sprzedaży na trzech stanowiskach),
 - wyposażenia stanowisk sprzedaży w wystarczającą ilość pojemników na śmieci, które po zakończeniu imprezy winny być zabrane,
 - posiadania atestu dla urządzeń technicznych używanych w czasie trwania imprezy.
- 7/ Postępowanie w sprawie cofnięcia zezwolenia na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych wszczyna się na wniosek organów uprawnionych do kontroli lub z urzędu na podstawie dokumentów sporządzonych przez organy uprawnione do kontroli.
- 8/ Burmistrz Miasta wydaje decyzję o cofnięciu zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia na miejscu lub poza miejscem sprzedaży w przypadkach naruszenia postanowień zawartych w art. 18 ust. 6 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu

w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U..82.35.230 z późn.zm.).

W przypadkach o których mowa w art. 18 ust. 6 pkt 1 i 2 w/w ustawy cofnięcie zezwolenia wymaga opinii Miejskiej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

- 9/ Miejska Komisja ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wykonuje również, poza innymi organami uprawnionymi do kontroli, kontrole warunków sprzedaży napojów alkoholowych.

VI. Zasady wynagradzania członków Miejskiej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz osób działających na zlecenie Komisji.

- 1/ Członkowie Komisji otrzymują wynagrodzenie :
- a/ za posiedzenia Komisji – w wysokości 7% przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego za poprzedni kwartał, ogłoszonego przez GUS,
 - b/ za dyżury pełnione w punkcie konsultacyjno-informacyjnym Komisji- w wysokości 2% wynagrodzenia określonego w pkt. a, za godzinę dyżuru.
- 2/ Osoby działające na zlecenie Przewodniczącego Komisji otrzymują wynagrodzenie:
- a/ za sporządzenie wywiadu środowiskowego – w wysokości 2% wynagrodzenia określonego w ust. 1 pkt a,
 - b/ za wykonanie badania z pisemną opinią biegłego w przedmiocie uzależnień od alkoholu osób kierowanych przez Miejską Komisję ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Imielinie i wskazania rodzaju zakładu leczniczego dla osoby kierowanej w wysokości 10% kwoty bazowej dla osób, o których mowa w art. 5 pkt 1 lit. „a” ustawy z dnia 23 grudnia 1999 roku o kształtowaniu wynagrodzeń w państwowej sferze budżetowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 110, poz. 1255).
- 3/ Wynagrodzenie , o którym mowa:
- a/ w ust. 1 ppkt a wypłacane jest na podstawie listy obecności podpisanej przez Przewodniczącego Komisji,
 - b/ w ust. 2 wypłacane jest na podstawie umowy zlecenia pomiędzy Zleceniobiorcą a Zarządem Miasta,
 - c/ w ust. 1 ppkt b wypłacane będzie jednej osobie za ilość godzin dyżuru w tygodniu zatwierdzonych przez Zarząd Miasta na dany rok kalendarzowy,
 - d/ w ust. 1 i ust. 2 finansowane będzie z budżetu gminy- z Działu 851 Ochrona zdrowia, Rozdział 85154 Przeciwdziałanie alkoholizmowi.

Przewodniczący
Rady Miasta Imielin
Ryszard Orzeł