



GMINA IMIELIN

Urząd Miasta Imielin

ul. Imielińska 81, 41-407 Imielin, woj. Śląskie

REGON: 276258262

NIP : 222 00 41 485

tel. 032 22 55 505

www.imielin.pl, e-mail: burmistrz@imielin.pl

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)**

**DO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
NA ROBOTY BUDOWLANE**

prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 11 września 2019 r.
- Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).

Nazwa zamówienia (zadania):

**„Rozbiórka dwóch budynków mieszkalnych w zabudowie bliźniaczej
przy ul. Aptecznej 12 i 14 na działkach nr 1572/315 oraz 1574/315 w Imielinie.”**

Główny kod CPV:

45110000-1 - Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty
ziemne

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: GK.271.35.2024

Opracował:

Z A T W I E R D Z A M:

Gmina Miasto Imielin zaprasza wszystkich zainteresowanych Wykonawców do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na:
„Rozbiórka dwóch budynków mieszkalnych w zabudowie bliźniaczej przy ul. Aptecznej 12 i 14 na działkach nr 1572/315 oraz 1574/315 w Imielinie.”

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiający:

Gmina Imielin

Adres:

ul. Imielińska 81

41-407 Imielin

tel. 032 22 55 505

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.imielin.pl

Adres strony internetowej na której udostępnione udostępnione będą dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem:

<https://bip.imielin.pl/pl/1705/0/postepowania-krajowe-i-unijne.html>

Adres poczty elektronicznej e-mail: przetargi@imielin.pl

skrytka ePUAP: /2477bejbt5/pisma

2. Tryb udzielenia zamówienia:

1) Postępowanie jest prowadzone z zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), zwanej dalej ustawą PZP.

2) Niniejsze postępowanie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne.

3) Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy PZP, zgodnie z którym w celu udzielenia zamówienia publicznego, w odpowiedzi na ogłoszenie Zamawiającego o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.

3. Generalne zasady uczestnictwa w przetargu:

1) Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie o ile spełniają warunki określone w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia, zwaną dalej specyfikacją lub w skrócie SWZ.

2) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Krótki opis przedmiotu zamówienia:

1) Zadanie obejmuje rozbiórkę dwóch budynków mieszkalnych w zabudowie bliźniaczej przy ul. Aptecznej 12 i 14 na działkach nr 1572/315 oraz 1574/315 w Imielinie w 2024 roku.

2) Przedmiot zamówienia obejmuje roboty budowlane w zakresie:

- rozbiórki dwóch budynków gospodarczych,
- wywozu materiałów z rozbiórki wraz z opłatą za składowanie i utylizację
- wyrównania terenu z dowozem ziemi.

2. Obiekty przeznaczone do rozbiórki są własnością Gminy Imielin. Zamawiający posiada projekt (opis) rozbiórki oraz pozwolenie na rozbiórkę dla budynków.

3. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany jest również do wykonania wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, utrzymania zaplecza robót, sporządzenia planu BIOZ, organizacji placu robót, realizacji warunków określonych w opiniach organów, uzgodnieniach, decyzjach, wykonania wszelkich badań i prób, przywrócenia terenu i nawierzchni do stanu poprzedniego oraz innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 7 do SWZ – opis przedmiotu zamówienia obejmujący dokumentację projektową – opisy rozbiórki oraz przedmiary robót. Ze względu na tzw. rozliczenie ryczałtowe Wykonawcy wyceniają się na podstawie przedstawionego opisu rozbiórki. Zamawiający dopuszcza możliwość, a nawet zachęca do dokonania wizji po wcześniejszym pisemnym wyrażeniu takiej chęci przez zainteresowanych. Po czym Zamawiający umieści informację o terminie wizji na stronie BIP Urzędu Miasta Imielin w zakładce z rzeczowym postępowaniem. Przedmiar robót jest tylko elementem pomocniczym, który ma posłużyć Wykonawcom do prawidłowego i rzetelnego przygotowania oferty.

5. Wybrany Wykonawca zadania jako wytwórca odpadów postąpi z wytworzonymi odpadami zgodnie z zapisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.) oraz przepisami szczególnymi. Wykonawca odpowiedzialny jest za odpady oraz za właściwy sposób postępowania z nimi, zgodnie z przepisami ww. ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Wywóz odpadów budowlanych odbywa się na koszt Wykonawcy. Przewidywany przychód z odzyskanego złomu z rozbiórki Wykonawca winien uwzględnić poprzez pomniejszenie swojej oferty cenowej.

6. UWAGA:

1) Transport materiałów z rozbiórki i dowóz ziemi może odbywać się środkami transportu o masie całkowitej do 18 ton pojazdami dwuosioowymi.

2) W zakres robót rozbiórkowych wchodzi również rozbiórka ogrodzenia nieruchomości tylko od strony frontowej tj. od strony ul. Aptecznej.

7. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według kodu Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

Główny kod CPV:

45110000-1 - Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne

Dodatkowe kody CPV:

Brak

8. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia wszystkich robót związanych z realizacją zadania w sposób bezpieczny zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z 2003 r. Nr 47, poz. 401) oraz wszelkimi innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy, które mogą znaleźć zastosowanie do wykonania przedmiotu umowy.

9. Wykonawca przed przystąpieniem do robót budowlanych zobowiązany jest do pisemnego zlecenia nadzoru nad urządzeniami obcymi właścicielom tych urządzeń oraz pokrycia wszelkich kosztów nadzoru i innych z tym związanych. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia lub zniszczenia urządzeń obcych, które powstały w związku z wykonywaniem niniejszej umowy i zobowiązuje się do zwolnienia Zamawiającego ze wszelkiej odpowiedzialności jaka mogłaby powstać z tego tytułu.

10. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia istniejącego uzbrojenia terenu znajdującego się w bezpośrednim sąsiedztwie budowy, utrzymania porządku w trakcie realizacji robót oraz systematycznego porządkowania miejsc wykonywania prac, usuwania wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trybie natychmiastowym.

11. Wykonawca we własnym zakresie i w ramach umówionego wynagrodzenia zobowiązany jest do bieżącego utrzymania nawierzchni jezdni, chodników, dojazdów i zjazdów do posesji sąsiadujących z terenem prowadzonych prac oraz zaprojektowanych objazdów przez okres realizacji przedmiotu umowy, tj. od protokolarnego przekazania placu budowy do komisyjnego końcowego odbioru zadania lub końcowego odbioru etapu robót. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem osób trzecich w przypadku nieprawidłowego zrealizowania obowiązku określonego w zdaniu pierwszym jak i zobowiązuje się do zwolnienia Zamawiającego ze wszelkiej odpowiedzialności jaka mogłaby powstać z tego tytułu.

12. Wykonawca zobowiązany jest do urządzenia, utrzymania i rozbiórki zaplecza budowy, pokrycia wszelkich kosztów z tym związanych, w tym zużycia wody i energii.

13. Jeżeli w dokumentacja przetargowa wskazywałaby w odniesieniu do niektórych materiałów i urządzeń znaki towarowe lub pochodzenie Zamawiający, zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy PZP, dopuszcza składanie produktów równoważnych. Wszelkie produkty pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis dot. minimalnych wymagań parametrów jakościowych, Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak, więc posługiwanie się nazwami producentów (produktów) ma jedynie charakter przykładowy. Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia.

14. We wszystkich zapisach SWZ oraz jej załącznikach, w których Zamawiający odwołuje się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 PZP, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisanym.

15. W problematyce uwzględnienia w opisie przedmiotu zamówienia wymagań dostępności dla wszystkich użytkowników i osób niepełnosprawnych zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy PZP, informuje się, iż przedmiot zamówienia nie obejmuje zakresu robót ingerujących bezpośrednio w dostępność dla wszystkich użytkowników, w tym osób niepełnosprawnych, a także nie stawia takich wymogów szczególnych, ponad normy ogólne. Realizacja przedmiotu zamówienia nie stawia barier lub jakichkolwiek utrudnień w tym obszarze przestrzeni publicznej.

III. TERMIN WYKONYWANIA ZAMÓWIENIA

- 1. Termin rozpoczęcia zadania: od daty przekazania placu budowy, data przekazania placu budowy – niezwłocznie po podpisaniu umowy.**
- 2. Zamawiający planuje podpisać umowę na przełomie października/listopada 2024 roku.**
- 3. Czas wykonywania robót budowlanych zgodnie ze złożoną ofertą.**
- 4. Maksymalny termin zakończenia całości robót i oddania zadania: 10.12.2024r.**
- 5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość do zmiany ww. terminów w przedziale +/- 14 dni kalendarzowych, w zależności od przebiegu procedury o udzielenie zamówienia publicznego.**

VI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO – zawiera PROJEKT UMOWY – stanowiący załącznik nr 3 do SWZ

V. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: GK.271.35.2024. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się niniejszym znakiem.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> oraz poczty elektronicznej – adres email: przetargi@imielin.pl.
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiającego i Wykonawców powinny być przekazywane drogą elektroniczną.
4. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
5. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:
Pan Mariusz Gawęł, tel. 32 22 54 137, e-mail: przetargi@imielin.pl

5. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia) Zamawiający podaje w załączniku nr 7 do SWZ – Informacje ogólne.
6. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przełóżaj postępowania/konkursy”).
7. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia Zamawiający podaje w załączniku nr 7 do SWZ – Informacje ogólne.
8. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
9. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
10. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
11. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy PZP, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
12. Wykaz poszczególnych informacji, dokumentów i oświadczeń składanych w postępowaniu oraz ich forma, sposób sporządzania i przekazywania zostały określone przez Zamawiającego w rozdziale XVIII SWZ.
13. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - 1) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - 2) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
14. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
15. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą PZP lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

16. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia, w tym SWZ, wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
14. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
15. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
16. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*.
17. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
18. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki.
19. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja (nie dotyczy składania ofert/ wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu) pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami tj. w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień, elektronicznych kopii dokumentów oraz przekazywanie informacji **może odbywać** się za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” udostępnionego przez Platformę e-Zamówienia zgodnie z wytycznymi jak w pkt. 15, jednak we wszystkich przypadkach, po za składaniem ofert, Zamawiający jako podstawowe narzędzie elektronicznego komunikowania się z Wykonawcami preferuje i **zaleca pocztę elektroniczną**, email: przetargi@imielin.pl. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem poczty email wynosi 50 MB.
20. Zamawiający dopuszczając w postępowaniu przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień na skrzynkę e-mail: przetargi@imielin.pl, żąda niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
21. Odpowiednie dokumenty składa się w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentów lub oświadczenia poświadczonego za zgodność z oryginałem.
22. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, który składa odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego lub podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
23. Opatrzanie podpisem zaufanym dokumentów dopuszczalne jest w postępowaniach o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne.
24. Opatrzanie podpisem osobistym dokumentów dopuszczalne jest w postępowaniach o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne.
25. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

VI. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

- sprawy formalno – prawne: mgr inż. Mariusz Gaweł – tel. 32/22-54-137,
email: przetargi@imielin.pl
- sprawy techniczne dotyczące przedmiotu zamówienia: Józef Rabicki
– tel. 32/22-54-131

w godzinach:

- poniedziałek od 7³⁰ do 17⁰⁰
- od wtorku do czwartku : 7³⁰ do 15³⁰
- piątek : 7³⁰ do 14⁰⁰

VII. POROZUMIEWANIE SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie odpowiednio treści SWZ albo opisu potrzeb i wymagań.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiedzi ofert albo ofert podlegających negocjacjom, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści odpowiednio SWZ albo opisu potrzeb i wymagań wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiedzi ofert albo ofert podlegających negocjacjom. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku Wykonawcy o wyjaśnienie treści SWZ.
3. Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami do publicznej wiadomości na swojej stronie internetowej, bez ujawniania źródeł zapytania.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji przekazuje do publicznej wiadomości na swojej stronie internetowej w zakładce z rzeczowym postępowaniem.
5. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego Wykonawców. Zamawiający przewiduje jedynie na wniosek Wykonawcy/Wykonawców możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej.
6. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ nie powodujące istotnych zmian w treści oferty; niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (art. 223 ust. 2 ustawy PZP).
7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia (zgodnie z art. 126 ust. 2 ustawy PZP).
8. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia (zgodnie z art. 126 ust. 3 ustawy PZP).
9. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń (zgodnie z art. 223 ust. 1 ustawy PZP).
10. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie wysłane za pomocą poczty elektronicznej wszystkim wykonawcom po rozstrzygnięciu postępowania, a informacja o powyższym zostanie umieszczona również na stronie internetowej <https://bip.imielin.pl/pl/1705/0/postepowania-krajowe-i-unijne.html> , zgodnie z art. 253 ustawy PZP.
11. W przypadku unieważnienia postępowania, zamawiający informuje wykonawców zgodnie z art. 260 ustawy PZP.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazu, danych i informacji w nich zawartych.

13. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie postępowania, że oferta Wykonawcy została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY – SPOSÓB ZŁOŻENIE OFERTY W POSTĘPOWANIU

1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: GK.271.35.2024. Oferta, zmiana lub wycofanie oferty powinny być opatrzone w ten znak.

2. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy e-Zamówienia. Instrukcja składania ofert dostępna jest na stronie <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Centrum pomocy” – kafelek „Oferty, wnioski, prace konkursowe”.

3. Wykonawca przygotowuje ofertę zgodnie ze wzorem Formularza ofertowego (załącznik nr 1 do SWZ – Formularz ofertowy) udostępnionego w formie edytowalnej przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia. Ponieważ Zamawiający nie wykorzystuje interaktywnego formularza udostępnionego przez platformę, Wykonawców nie dotyczy instrukcja w części dotyczącej pobierania wzorca formularza i jego wypełnienia. Podczas dodawania formularza oferty platforma może zgłosić komunikat dotyczący braku wygenerowania interaktywnego formularza – należy potwierdzić komunikat.

4. Wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 12.

5. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

6. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

7. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

8. Uwaga! Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności, zgodnie z art. 11 ust. 2 ww. ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

W przypadku braku zastrzeżenia oraz wykazania (przekazania właściwego uzasadnienia wraz z przekazaniem takich informacji), iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna, iż nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i dane te staną się jawne od momentu otwarcia ofert.

Takie same będą konsekwencje połączenia w jeden niepodzielny plik dokumentów oznaczonych jako zawierające informację objętą tajemnicą przedsiębiorstwa i dokumentów nie podlegających tej ochronie – na wniosek innych Wykonawców lub osób trzecich takie pliki zostaną udostępnione zainteresowanym w całości, jako dokumenty w stosunku do których Wykonawca nie podjął „niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności”.

Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych mu przez Wykonawcę wbrew postanowieniom niniejszej uwagi, a Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest do dochowania standardów należytej staranności.

9. Ofertę, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

10. Opatrzenie podpisem zaufanym dokumentów dopuszczalne jest w postępowaniach o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne.

11. Opatrzenie podpisem osobistym dokumentów dopuszczalne jest w postępowaniach o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne.

12. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą PZP lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

13. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie wskazanym w rozdziale XVIII pkt 2, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

14. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

15. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

16. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

17. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

18. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

19. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

20. Oferta oraz złożone do niej załączniki mają być podpisane przez osobę uprawnioną do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy (uczestników konsorcjum). W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej przez notariusza lub osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy ujawnione we właściwym rejestrze lub zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

21. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych) pożądanym jest, aby stanowiły one odrębną część, nie złączoną z ofertą w sposób trwały.

22. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

IX. ZAWARTOŚĆ OFERTY

1. Wypełniony i podpisany druk FORMULARZ OFERTOWY (załącznik nr 1 do SIWZ) wraz z kosztorysem ofertowym.
2. Oświadczenia z art. 125 ust. 1 ustawy PZP wymienione w rozdziale XVIII pkt 2 i rozdziale XVI pkt 10 SWZ.
3. Dowód wniesienia wadium.
4. Oświadczenia z art. 125 ust. 1 ustawy PZP, składanych na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy PZP – przez podmioty, które nie są Wykonawcami, ale udostępniają Wykonawcy swoje zasoby w celu wykazania spełniania określonego warunku/ów udziału w postępowaniu.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają również do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Zgodnie z art. 307 ust. 1 ustawy PZP Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany do **22 listopada 2024 r.**
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
6. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

XI. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **24.10.2024r.** do godziny **10:00**.
2. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **24.10.2024r.** o godzinie **10:15** w siedzibie Zamawiającego, tj. w Urzędzie Miasta Imielin, ul. Imielińska 81, 41-407 Imielin.
3. Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego – e-Zamówienia.
4. Otwarcie ofert następuje po upływie terminu składania i otwarcia ofert poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert udostępnionego przez Platformę e-Zamówienia, bez udziału Wykonawców.
5. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert przez Zamawiającego w terminie określonym w pkt 2, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. W przypadku jak w pkt 5, Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

7. Zamawiający zapewnia, że z zawartością ofert nie można się zapoznać przed upływem terminu ich otwarcia i nie przewiduje ani publicznych sesji otwarcia ofert ani transmisji internetowych z tych czynności.

8. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

9. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni również na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach zawartych w ofertach.

10. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP.

11. Informacja (protokół) z otwarcia ofert do niniejszego przetargu zostanie, niezwłocznie po otwarciu ofert i zredagowaniu treści, opublikowana na stronie BIP Urzędu Miasta Imielin

<https://bip.imielin.pl/pl/1705/0/postepowania-krajowe-i-unijne.html>

XII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia poprzez podanie ceny zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 178).

2. Cenę w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę opisaną w art. 106e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 106 ze zm.).

3. Cena podana w ofercie jest ceną ryczałtową i nie może ulec zmianie, musi więc obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia wynikające z przedstawionej dokumentacji, jak również inne tzn.: koszt wszelkich robót przygotowawczych oraz związanych z zagospodarowaniem i uprzątnięciem po wykonaniu zadania placu budowy, itp.

4. Podstawą do obliczenia ceny oferty jest kosztorys ofertowy sporządzony w oparciu o przedstawioną dokumentację projektową tzn. Wykonawca powinien w kosztorysie ofertowym ująć wszystkie roboty, które wynikają z projektu (opisu) oraz inne, które zdaniem Wykonawcy mają wpływ na cenę, a nie zostały ujęte w projekcie i przedmiarze.

5. Cena ofertowa uwzględnia wszystkie koszty, narzuty i upusty związane z realizacją zamówienia.

6. Cenę ofertową należy wyliczyć przez dodanie wartości netto wynikającej z kosztorysu oraz wyliczonej od niej wartości podatku od towarów i usług (VAT). Wartości tą należy wpisać w Formularzu Ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ).

7. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca sporządził kosztorys ofertowy metodą kalkulacji uproszczonej w oparciu o załączoną dokumentację projektową (opis) i przedmiar robót (podstawa wyceny, opis robót, jednostka obmiarowa, ilość cena jednostkowa netto, wartość pozycji netto) i załączył do formularza ofertowego. Kosztorys pełni funkcję pomocniczą i informacyjną, i posłuży Zamawiającemu do sprawdzenia czy za proponowaną cenę ryczałtową Wykonawca będzie mógł wykonać zamówienie.

8. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia określony został w załączniku nr 3 – projekcie umowy, zawierającym istotne postanowienia umowy.

9. Oferta zawierająca omyłki inne niż te, o których mowa w art. 223 ust. 2 ustawy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP.

10. Wykonawca ma obowiązek dochowania wszelkiej staranności i poczynienia wszelkich możliwych czynności w celu zapoznania się z przedmiotem zamówienia w celu przygotowania rzetelnej oferty.

11. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę na etapie przygotowywania oferty rozbieżności w przedmiocie zamówienia, a faktycznym zakresem robót niezbędnych do wykonania, mających istotny wpływ na cenę oferty, Wykonawca powinien pisemnie zawiadomić o tym Zamawiającego przed terminem złożenia ofert. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania pozostałych Wykonawców o zmianie zakresu. Pozwoli to na wyrównanie szans pozostałych wykonawców o ubiegania się o niniejsze zamówienie.

XIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteria, jakimi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty oraz ich waga są następujące:

Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena C (zł)	60 %	60 punktów
Czas wykonania zadania T (dni kalendarzowe)	40 %	40 punktów
<u>Łącznie:</u>	<u>100 %</u>	-

Sposób oceny oferty (ilość punktów otrzymanych przez Wykonawcę za dane kryterium):

• Cena (C)

$$\text{Liczba punktów} = (C_{\min}/C_{\text{of}}) \times 100 \times \text{waga}$$

gdzie :

→ C_{\min} – najniższa cena spośród wszystkich ofert

→ C_{of} – cena podana w ofercie

• Czas realizacji (T) (czas wykonania zadania)

$$\text{Liczba punktów} = (T_{\min}/T_{\text{of}}) \times 100 \times \text{waga}$$

gdzie :

→ T_{\min} – najkrótszy czas realizacji w dniach kalendarzowych spośród wszystkich ofert

→ T_{of} – czas realizacji w dniach kalendarzowych podany w ofercie

Uwaga: Zamawiający planuje podpisać umowę do na przełomie miesiąca października/listopada 2024r. Dokładny termin podpisania zostanie wyznaczony przez Zamawiającego. Od daty przekazania placu budowy liczy się czas realizacji zadania zgodnie ze złożoną ofertą. Nieprzekraczalny termin zakończenia całości robót i oddania zadania to 10.12.2024r.

Ilość dni kalendarzowych (czasokres) od 02.11.2024 roku godz. 00:00 do 11.12.2024 roku godz. 23:59 to 40 dni kalendarzowe. Wobec czego należy przyjąć, że maksymalny czas wykonania wszystkich robót objętych zamówieniem nie może przekroczyć 40 dni kalendarzowych liczonych w sposób ciągły z uwzględnieniem dni ustawowo wolnych od pracy (świąt). Oferty Wykonawców, którzy będą oferować okres dłuższe niż 40 dni zostaną uznane, że nie odpowiadają treści SWZ i odrzucone. Przyjmuje się 30 dni tj. od 02.11.2024 roku godz. 00:00 do 01.12.2024 roku godz. 23:59, jako minimalny zakładany czasookres niezbędny na wykonanie wszystkich robót. Wykonawca może zadeklarować krótszy termin wykonania. W przypadku deklaracji krótszego terminu wykonania maksimum, do porównania złożonych ofert, przyjęte zostanie 30 dni, natomiast w treści umowy – zgodnie z deklaracją zawartą w ofercie.

2. Za najkorzystniejszą uznana będzie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, wynikających z przyjętych kryteriów oceny ofert tj. sumę punktów dwóch kryteriów jw.

$$P = C \times 60\% + T \times 20\%$$

3. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

4. W przypadku złożenia dwóch ofert o jednakowej liczbie punktów wynikających ze sumy wszystkich kryteriów, to za lepszą zostanie uznana oferta z niższą ceną.

XIV. OFERTA Z RAŻĄCO NISKĄ CENĄ

1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.

2. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:

1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10 ustawy PZP, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 1.

3. Wyjaśnienia, o których mowa w pkt 1, mogą dotyczyć w szczególności:

1) zarządzania procesem produkcji, świadczonych usług lub metody budowy;

2) wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków dostaw, usług albo związanych z realizacją robót budowlanych;

3) oryginalności dostaw, usług lub robót budowlanych oferowanych przez wykonawcę;

4) zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 oraz z 2019 r. poz. 1564) lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie;

5) zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;

6) zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;

7) 65 zgodności z przepisami z zakresu ochrony środowiska;

8) wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy.

4. W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, zamawiający jest obowiązany żądać wyjaśnień, o których mowa w pkt 1, co najmniej w zakresie określonym w pkt 3 ppkt 4 i 6.

5. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.

6. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.

XV. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANU I PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone zgodnie z art. 112 ustawy PZP.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki w zakresie:

1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym. *Ocena spełnienia warunku nastąpi poprzez weryfikację wstępnego oświadczenia wykonawcy, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP.*

2) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. *Ocena spełnienia warunku nastąpi poprzez weryfikację wstępnego oświadczenia wykonawcy, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP.*

3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Ocena spełnienia warunku nastąpi poprzez weryfikację następujących dokumentów:

1) dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.

*Za minimalny poziom zdolności uznane zostanie, wykazanie przez Wykonawcę, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **250 000 zł**, lub dla walut obcych na kwotę w wysokości równoważnej liczonej według średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych ogłoszonego przez NBP obowiązującego w dniu, w którym zamieszczone zostało ogłoszenie o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.*

Wykonawca zobowiązuje się do posiadania nieprzerwanej ochrony ubezpieczeniowej w okresie obowiązywania umowy, na warunkach nie gorszych niż w pierwotnej polisie.

W przypadku zmiany terminu obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłużyć ważność polisy do dnia ustalonego przez Strony.

Niedostarczenie polisy w terminie traktowane będzie jako nienależyte wykonanie umowy i skutkowało będzie obowiązkiem zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w §14 ust.2 pkt 13) projektu umowy.

4) Zdolności technicznej lub zawodowej. Ocena spełnienia warunku nastąpi poprzez weryfikację następujących dokumentów:

a) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty (załącznik nr 4 do SWZ);

*Warunek zostanie spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że wykonał roboty budowlane o zakresie porównywalnym do przedmiotu zamówienia (tzn. roboty w zakresie burzenia i/lub rozbiórkowe obiektów budowlanych) o wartości łącznej co najmniej **150 000 zł brutto** oraz załączy dokumenty dowodzące, że roboty zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.*

b) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 5 do SWZ);

*Warunek zostanie spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że dysponuje osobą do kierowania robotami budowlanym posiadającą uprawnienia budowlane do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie **w konstrukcyjno-budowlanej**. W wykazie należy zamieścić informację na temat kwalifikacji zawodowych tej osoby, doświadczenia i wykształcenia, zakresu wykonywanych przez nią czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tą osobą.*

W przypadku podpisania umowy z Wykonawcą, do wykonania tych funkcji zostaną dopuszczone przez Zamawiającego wyłącznie osoby, które posiadają uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz określone doświadczenie. Wraz z wykazem osób Wykonawca składa oświadczenie, iż wymienione osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.

3. Zamawiający zgodnie z art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy PZP z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ppkt 1);

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy również Wykonawcę:

1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

2) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP);

3) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów(art. 109 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP);

4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady (art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP) .

5) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022, poz. 835).

5. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

7. Zamawiający dokona oceny spełnienia wymaganych warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń wg kryterium: **spełnia/ nie spełnia**.

8. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

9. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

10. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy PZP, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

11. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienia zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

12. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale XVIII pkt.2.

XVI. INFORMACJA DLA WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE

1. Zgodnie z art. 58 ust. 1 ustawy PZP Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo sporządzone w formie pisemnej, określające osobę pełnomocnika, zakres reprezentacji oraz zawierające wskazanie postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia. Pełnomocnictwo powinni podpisać wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
4. Pełnomocnictwo powinno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być załączone do oferty, o ile nie wynika ono z przepisów lub innych dokumentów załączonych do oferty.
5. Ofertę składa (podpisuje) pełnomocnik w imieniu wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na zasadach ogólnych.
6. W przypadku gdy oferta Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
7. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w rozdziale XV pkt 2 ppkt 2, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
8. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
10. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa w rozdziale XVIII pkt 2, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
11. Dokumenty, o których mowa w rozdziale XVIII pkt 5 potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składane są przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

XVII. INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

1. Wykonawca zgodnie z art. 462 ustawy PZP może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale XVIII pkt 2, jeżeli są już znani.
4. Zamawiający może zbadać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia w zakresie wymaganym dla Wykonawcy. W tym celu Wykonawca przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 oraz podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego Podwykonawcy.
4. Zamawiający dopuszcza wykonanie części zamówienia przez Podwykonawców pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
5. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta przy wykonaniu przedmiotu umowy z pomocy osób trzecich, ponosi pełną odpowiedzialność za podjęte przez nich działania jak za swoje własne.

XVIII. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH – OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW

1. Formularz ofertowy - wg wzoru określonego w załącznik nr 1 do SWZ wraz z kosztorysem ofertowym.

2. Każdy Wykonawca do oferty (formularza ofertowego) dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w niniejszej w specyfikacji warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SWZ).

3. Dowód wniesienia wadium.

4. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, określonych zgodnie z Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415).

5. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający będzie żądać następujących podmiotowych środków dowodowych:

1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

3) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

4) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

5) oświadczenia (załącznik nr 6 do SWZ) wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w:

a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP,

b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,

c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,

d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP,

e) art. 109 ust. 1 pkt 5 i 7 ustawy PZP.

6. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający będzie żądać następujących podmiotowych środków dowodowych:

1) dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.

7. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 6, wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

8. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający będzie żądać następujących podmiotowych środków dowodowych:

1) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty (załącznik nr 4 do SWZ);

2) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 5 do SWZ);

3) oświadczenia na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych wykonawcy lub kadry kierowniczej wykonawcy (w załączniku nr 5 do SWZ);

9. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia lub jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

10. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, **wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

11. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

12. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 2, także **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

13. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia podwykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy.

14. Wykonawca – stosownie do brzmienia art. 123 ustawy – nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

15. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt. 5 ppkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy PZP;

2) zaświadczenia, o którym mowa w punkcie 5 ppkt 3, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt. 5 ppkt 4, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt. 5 ppkt 6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Dokument, o którym mowa w pkt 1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

16. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, Wykonawca składa w formie elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Oryginały dokumentów winny być opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej w imieniu podmiotu wystawiającego dany dokument lub oświadczenie. Natomiast kopie dokumentów tj. skany dokumentów papierowych (z podpisem odręcznym) winny być opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej występujące w imieniu Wykonawcy.

17. Za poświadczenie woli wykonawcy, uznaje się za dokument elektroniczny (ofertę złożoną w postaci elektronicznej lub inne oświadczenia) niezależnie od tego, czy ich postać elektroniczna powstała wyłącznie przy użyciu programu komputerowego, czy też na skutek przekształcenia postaci papierowej do postaci elektronicznej, jeżeli tylko dokument elektroniczny zostanie opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

18. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:

1) oferta wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub

2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

19. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w pkt 4, aktualne na dzień ich złożenia.

20. Uwaga! Wykonawca, zgodnie z art. 127 ust. 2 ustawy, nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca (aktywnie) wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

XIX. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 60 I ART. 121;

Zamawiający nie zastrzega konieczności samodzielnego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zadania.

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca składający ofertę pod rygorem wykluczenia z postępowania, zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: **3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych)**.

2. Wadium powinno być wniesione zgodnie z art. 97 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP przed upływem terminu składania ofert, tj.: **do dnia 24.10.2024r. do godz. 10:00.**

3. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) gwarancjach bankowych;

3) gwarancjach ubezpieczeniowych;

4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).

4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek Zamawiającego na konto nr 88 1240 4227 1111 0000 4843 9835 z adnotacją: **Wadium - nr sprawy: GK.271.35.2024**. Zamawiający uzna, że termin wpłaty wadium został dotrzymany, jeżeli przed jego upływem zostało uznane konto bankowe Zamawiającego.

5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

6. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 3 ppkt 2-4, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

7. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:

1) upływu terminu związania ofertą;

2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

8. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:

1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;

2) którego oferta została odrzucona;

3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;

4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

9. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 2, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy PZP.

10. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

11. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

- 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
- 2) wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ SPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w formie pisemnej zgodnie z projektem umowy w terminie zgodnym z zapisami art. 308 ust.2 ustawy PZP.
2. O miejscu i terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi niezwłocznie wybranego Wykonawcę.
3. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego przed podpisaniem umowy konieczne jest przedłożenie umowy konsorcjum, która będzie regulować wzajemną współpracę wykonawców. Zgodnie z treścią art. 445 ust 1 ustawy PZP wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zasady solidarnej odpowiedzialności zostały uregulowane art. 366 §1 KC.
4. Zgodnie z treścią art. 263 ustawy PZP jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
5. **Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy dostarczenia w dniu zawarcia umowy wykazu pracowników skierowanych do realizacji zadania. Ww. wykaz w zależności od zmian należy na bieżąco aktualizować oraz zaktualizowany przekazywać wyznaczonemu przez Zamawiającego inspektorowi nadzoru.**
7. Uwierzytelnioną kopię umowy ubezpieczeniowej OC (wraz z dowodem opłaty składki). Zgodnie z zapisem §9 ust. 1 projektu umowy (załącznik nr 3 do SWZ) Wykonawca w okresie realizacji przedmiotu umowy zobowiązany jest posiadać aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności i posiadanego mienia obejmujące odpowiedzialność za szkody rzeczowe, osobowe oraz czyste straty finansowe wyrządzone z tytułu czynów niedozwolonych (OC delikt) oraz z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zobowiązania (OC kontrakt) na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 150 000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych).

XXII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIII. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na całość zamówienia.
3. Powody nie dokonania podziału zamówienia na części:

Potrzeba skoordynowania działań w ograniczonym czasie różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu pod względem technicznym oraz terminowym zamówienia. Zadanie jest w stanie wykonać przedsiębiorca zaliczany do małych przedsiębiorców, wobec czego nie ma technicznego oraz prawnego uzasadnienia podziału na mniejsze części. Nie jest też zasadnym ponoszenie dodatkowych kosztów tzn. zwiększone nakłady czasu pracy pracowników związane z potrzebą skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne małe części zamówienia nie mają uzasadnienia ekonomicznego. Zamawiający nie ma obowiązku dzielenia zamówienia kosztem własnych potrzeb, w tym kosztem przejmowania ryzyka i narażania się na trudności, jakie może rodzić wykonywanie zamówienia częściami przez różnych wykonawców.

XXIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

XXV. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2

Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, przed złożeniem oferty, Zamawiający na wniosek Wykonawcy/Wykonawców przewiduje możliwość przeprowadzenie wizji lokalnej. Po wpłynięciu wniosku od Wykonawcy/Wykonawców Zamawiający zawiadomi o wyznaczonym terminie wizji lokalnej poprzez upublicznienie tej informacji na stronie BIP Urzędu Miasta Imielin w zakładce z rzeczowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

XXVI. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 USTAWY PZP

1. Zamawiający wymaga, aby wszyscy robotnicy budowlani wykonujący roboty budowlane pod kierownictwem Kierownika Budowy lub Kierowników Robót przewidziani do relacji zamówienia zatrudnieni byli przez Wykonawcę i Podwykonawcę/ów na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.).
2. Zamawiający wymaga, aby wszystkie czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym realizowane m.in. przez osoby wskazane w pkt. 1, z wyłączeniem czynności realizowanych przez projektantów, kierownika budowy oraz kierowników robót, wykonywane były przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
3. W dniu zawarcia umowy na wykonanie zamówienia publicznego Wykonawca przedłoży wykaz pracowników skierowanych do realizacji przedmiotu umowy zatrudnionych na podstawie umowy o pracę. Opisany powyżej wykaz (podpisany przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną) stanowi jednocześnie oświadczenie Wykonawcy, że wykazani pracownicy są skierowani do realizacji zadania i spełnione są wobec nich wszystkie obowiązki pracodawcy wynikające z Kodeksu pracy oraz innych obowiązujących przepisów w tym o minimalnym wynagrodzeniu i minimalnej stawce godzinowej.
4. Zamawiający informuje, iż zastrzega sobie prawo do wglądu do wszystkich zanonimizowanych umów o pracę w trakcie realizacji zadania, wymogu przedstawienia przez Wykonawcę zanonimizowanych zaświadczeń z ZUS o zgłoszeniu pracowników do ubezpieczenia społecznego i o nie zaleganiu w opłacaniu składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne oraz przewiduje możliwość zgłoszenia Wykonawcy do PIP w celu przeprowadzenia kontroli zgodności form zatrudnienia osób z wykazu pracowników skierowanych do realizacji zadania.
5. Inspektor nadzorujący zadanie w imieniu Zamawiającego lub przedstawiciel wyznaczony przez Zamawiającego ma prawo do sprawdzania pracowników w celu zidentyfikowania i stwierdzenia czy są skierowani przez Wykonawcę do wykonywania czynności w ramach realizacji zadania zgodnie z postanowieniami niniejszej specyfikacji. Zaleca się, aby pracownicy wykonujący czynności w trakcie realizacji zadania posiadali oznakowania na ubraniach roboczych określające firmę pracodawcy.

6. Każda zmiana osób skierowanych do wykonywania czynności w ramach zadania wymaga bezzwłocznego zaktualizowania wykazu osób przekazanego Zamawiającemu przez Wykonawcę.

7. Zamawiający informuje również o przewidzianych karach umownych naliczanych za nieprawidłowości ww. zakresie zgodnie z zapisami dotyczącymi kar umownych określonych w § 15 ust. 2 pkt. 4, 5, 6, 7 projektu umowy, który przedstawia załącznik nr 3 do niniejszej SWZ.

XXVII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ASPEKTÓW GOSPODARCZYCH, ŚRODOWISKOWYCH, SPOŁECZNYCH, ZWIĄZANYCH Z INNOWACYJNOŚCIĄ, ZATRUDNIENIEM OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 USTAWY PZP

Zamawiający nie stawia dodatkowych wymagań związanych z realizacją zamówienia, które obejmują aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością, zatrudnieniem inne niż określone w art. 95 ust.1 ustawy PZP lub zachowaniem poufnego charakteru informacji przekazanych wykonawcy w toku realizacji zamówienia.

XXVIII. INFORMACJE O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW O KTÓRYCH MOWA W ART. 94

Zamawiający **nie zastrzega**, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy mający status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz inni wykonawcy, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

XXIX. INFORMACJĘ O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy PZP.

XXX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH

Zamawiający **nie przewiduje** rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.

XXXI. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXXII. INFORMACJA O ELEKTRONICZNYM FAKTUROWANIU W ZAMÓWIENIACH PUBLICZNYCH

Zgodnie artykułem 4 ust. 1 z ustawy z 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym zamawiający umożliwia wykonawcom składanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych. Przesyłanie faktur elektronicznych związanych z realizacją zamówień publicznych może być dokonywane bez uzyskania na to zgody zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl/>). Informuje się jednocześnie, iż przepisy ww. ustawy nie nakładają obowiązku na wykonawców wystawiania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych tą drogą. Faktury mogą być składane również w tradycyjny sposób.

XXXIII. INFORMACJĘ O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej

XXXIV. INFORMACJA O OFERTACH W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH

Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego. Zamawiający wymaga złożenia oferty zgodnie z wytycznymi z rozdziału VIII pkt 14.

XXXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX Środki ochrony prawnej ustawy PZP.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

XXXVI. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY RODO

1. Określenie wymagań w zakresie przetwarzania danych osobowych zgodnie z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), zwanego dalej RODO.:

1) Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie ma zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).

2) Wykonawca będzie zobowiązany wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

2. W związku z prowadzonym niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm), zwanego dalej RODO, Zamawiający informuje, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Imielin z siedzibą: Imielin (41-407), ul. Imielińska 81,
- Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, pod adresem poczty elektronicznej: iod@imielin.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Rozbiórkę dwóch budynków mieszkalnych w zabudowie bliźniaczej przy ul. Aptecznej 12 i 14 na działkach nr 1572/315 oraz 1574/315 w Imielinie.”, zarejestrowanego pod numerem sprawy GK.271.35.2024, prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy PZP;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 6 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXXVII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ:

Integralną część SWZ stanowią niżej wymienione załączniki:

- Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy;
- Załącznik Nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 125 ust. 1 ustawy PZP (oświadczenie wstępne składa się razem z ofertą);
- Załącznik Nr 3 – Projekt umowy (Istotne postanowienia umowy);
- Załącznik NR 3a – Oświadczenie Wykonawcy w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę,
- Załącznik Nr 4 – Wykaz wykonanych robót budowlanych (składa się na wezwanie Zamawiającego);
- Załącznik Nr 5 – Wykaz osób (składa się na wezwanie Zamawiającego);
- Załącznik Nr 6 – Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym (składa się na wezwanie Zamawiającego);
- Załącznik Nr 7 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – opisy robót rozbiórkowych oraz przedmiary robót.
- Załącznik Nr 8 – Informacje ogólne, ID postępowania.

.....
pieczęć firmowa Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa wykonawcy

.....
.....

Siedziba

.....

Telefone-mail:

adres skrzynki ePUAP.....

Regon NIP KRS

Nr konta bankowego

Nawiązując do postępowania o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne, prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy PZP na :

**„Rozbiórkę dwóch budynków mieszkalnych
w zabudowie bliźniaczej przy ul. Aptecznej 12 i 14
na działkach nr 1572/315 oraz 1574/315 w Imielinie.”**

I. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie objętym specyfikacją warunków zamówienia i jej załączników za cenę ryczałtową:

Cena ofertowa netto wynosi zł + podatek VAT% w kwocie zł

Cena ofertowa brutto wynosi zł

(słownie zł:).

II. Oferujemy wykonanie robót czasie który wynosi: dni kalendarzowych*

*Czas ten (minimalnie –30 dni, maksymalnie – 40 dni) będzie liczony od daty przekazania placu budowy (rozbiórki) przy założeniu, że całe zadanie musi zakończyć się w terminie do 10.12.2024r. Oferty Wykonawców, którzy będą oferować czas wykonania robót dłuższy niż 40 dni, zostaną uznane, że nie odpowiadają treści SWZ i odrzucone.

IV. Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
2. Akceptujemy istotne postanowienia stron, które są zawarte w „projekcie umowy”.
3. Zdobyliśmy konieczne informacje niezbędne do właściwego przygotowania oferty.
4. Uważamy się związani niniejszą ofertą na czas 30 dni.
5. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji zgodnie z art. 226 ust.1 pkt.7 ustawy Prawo Zamówień Publicznych i art. 5-17 ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
6. W cenie ofertowej mieści się pełny zakres przedmiotu zamówienia określony dokumentacją przetargową.
7. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania umowy.
8. Zobowiązujemy się do podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego w wyznaczonym przez niego terminie.
9. Akceptujemy termin płatności faktur wynoszący zgodnie z SWZ – załącznik nr 3 – istotne postanowienia umowy.
10. Oświadczamy, że za wyjątkiem następujących informacji i dokumentów wydzielonych (proszę określić jakich)

.....
oraz zawartych w pliku o nazwie², niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które chcemy zastrzec przed ogólnym dostępem.

Powyższe informacje zostały zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa z uwagi na (proszę wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):

11. Oświadczam, że nie polegam/polegam² na zasobach innych podmiotów. Jeżeli tak to proszę wskazać zgodnie z tabelą nr 2.

Tabela nr 2.

Nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasób Wykonawcy ¹	Zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna udostępniana Wykonawcy przez podmiot udostępniający zasoby ¹

12. Uzyskaliśmy zgodę wszystkich osób, których dane są zawarte w ofercie oraz uzyskamy zgodę wszystkich osób wskazanych w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, na przetwarzanie danych osobowych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

13. Poinformowaliśmy wszystkie osoby, których dane są zawarte w ofercie oraz poinformujemy wszystkie osoby wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, że dane zostaną udostępnione Zamawiającemu.

14. Poinformowaliśmy wszystkie osoby, których dane są zawarte w ofercie oraz poinformujemy wszystkie osoby wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, że zgodnie z art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych protokół wraz z załącznikami jest jawny oraz, iż załącznikiem do protokołu są m.in. oferty i inne dokumenty i informacje składane przez wykonawców.

13. Realizując przedmiotowe zamówienie będziemy w pełnym zakresie przestrzegać przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), zwanego RODO. ***

*** Klauzula informacyjna Zamawiającego dotycząca przetwarzania danych osobowych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, zamieszczona jest w rozdziale XXXVI pkt 2 SWZ

14. Jestem mikro/ małym,/ średnim/dużym² przedsiębiorcą.

15. Wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie jest mikro/ małym,/ średnim/dużym² przedsiębiorcą.

16. Podwykonawca udostępniający zasoby jest mikro/ małym,/ średnim/dużym² przedsiębiorcą.

17. Adres poczty elektronicznej gwaranta lub poręczyciela w przypadku wniesienia wadium w formie niepieniężnej _____¹

18. Do oferty załączmy kosztorys ofertowy przygotowany w formie tabeli elementów scalonych.

Uwaga: Powyższe oświadczenie składane są pod rygorem odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania – zgodnie z art. 233 §1 Kodeksu Karnego oraz pod rygorem odpowiedzialności za poświadczenie nieprawdy w dokumentach w celu uzyskania zamówienia publicznego – art. 297 §1 Kodeksu Karnego.

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(pieczęć i podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy)

.....
pieczęć firmowa Wykonawcy/Podwykonawcy

Oświadczenie wstępne

Nazwa Wykonawcy/ Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienia/Podwykonawcy*:
.....
.....

Siedziba

Telefon **KRS**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Rozbiórka dwóch budynków mieszkalnych w zabudowie bliźniaczej przy ul. Aptecznej 12 i 14 na działkach nr 1572/315 oraz 1574/315 w Imielinie.”

1. Działając w imieniu..... ,
zwanego dalej „Wykonawcą/ Wykonawcą wspólnie ubiegającym się o zamówienie /Podwykonawcą”* i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania, stosownie do treści art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) zwanej dalej ustawą PZP,

oświadczam,

że na dzień składania ofert w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu j.w. oraz specyfikacji warunków zamówienia:

- 1) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-6 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1,4, 5 i 7 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.);
- 2) spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego na podstawie art. 112 ust 2 ustawy PZP, dotyczące:
 - zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
 - uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - zdolności technicznej lub zawodowej.

2. Oświadczam , że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 lub art. 109 ust. 5 ust. 1 pkt 1,4, 5 i 7 ustawy PZP). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące czynności:
.....
.....*

3. Stosownie do art. 118 ust. 1 oraz art. 125 ust. 5 ustawy PZP, jako Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszczam informacje o tych podmiotach.*

L.p.	Nazwa (firma), adres, dane kontaktowe, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG podmiotu na którego zasoby Wykonawca powołuje się	Rodzaj zasobów udostępnianych Wykonawcy (zdolności techniczne, zawodowe, finansowe, ekonomiczne)
1.		
2.		
3.		

4. W związku ze złożoną w pkt 3 informacją załączam do niniejszego oświadczenia oświadczenie/oświadczenia* w zakresie art. 125 ust 1 ustawy PZP podmiotu/podmiotów* na zasoby którego/którego powołuję się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz załączam zobowiązanie/zobowiązania* tego/tych* podmiotów do oddania mi do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia/inny podmiotowy środek dowodowy*.

5. Stosownie do art. 462 ust. 2, jako Wykonawca/Podwykonawca*, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom/dalszym podwykonawcom* w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia zamieszczam informacje o tych podmiotach.*

L.p.	Nazwa (firma), adres, dane kontaktowe, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG	Określenie części zamówienia które zamierzam powierzyć
1.		
2.		
3.		

6. W związku ze złożoną w pkt 5 informacją załączam do niniejszego oświadczenia oświadczenie/oświadczenia* w zakresie art. 125 ust 1 ustawy PZP podwykonawcy/podwykonawców*.

7. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).

8. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

9. Potwierdzam, że wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

* niepotrzebne skreślić.

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(pieczęć i podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy)

UMOWA O ROBOTY BUDOWLANE nr...../2024

Niniejsza umowa zostaje zawarta dnia2024 roku pomiędzy:

Gminą Imielin

ul. Imielińska 81,

41-407 Imielin,

NIP : 222-00-41-485, REGON 276258262

Reprezentowaną (na podstawie pełnomocnictwa udzielonego Zarządzeniem Nr BM.0050.22.2021 Burmistrza Miasta Imielin z dnia 19 lutego 2021 roku) przez Zastępcę Burmistrza Miasta Imielin w osobie:

mgr inż. Krzysztofa Szluzy

przy kontrasygnacie

Skarbnik – mgr Katarzyny Lamik

zwaną w dalszej treści umowy „ZAMAWIAJĄCYM”

a

.....

.....

NIP: **Regon:**

reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej treści umowy “ WYKONAWCĄ”, który przyjmuje do wykonania zadanie:

Rozbiórka dwóch budynków mieszkalnych w zabudowie bliźniaczej przy ul. Aptecznej 12 i 14 na działkach nr 1572/315 oraz 1574/315 w Imielinie.

WSTĘP I PODSTAWA PRAWNA UMOWY

Niniejsza umowa zostaje zawarta w związku z przeprowadzonym przez Zamawiającego postępowaniem, o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane, zgodnie z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiących załącznik do niniejszej umowy, w wyniku którego oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza.

W związku z powyższym strony uzgadniają, co następuje:

Następujące dokumenty wymienione poniżej stanowią integralną część Umowy, przy czym ważność ich w przypadku dokonywaniu interpretacji zapisów Umowy, określa poniższa kolejność, z tym że najważniejszym dokumentem jest Umowa a następnie począwszy od najważniejszego dokumentu:

- 1) **Załącznik 1:** Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- 2) **Załącznik 2:** Oferta Wykonawcy z dnia2024 r., wraz ze wszystkimi załącznikami dołączonymi do niej przez Wykonawcę,

Wzajemne prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego odpowiadać będą ustaleniom przyjętym w Umowie, w szczególności: Wykonawca wykona inwestycję zgodnie z postanowieniami Umowy i SIWZ a Zamawiający dokona płatności zgodnie z postanowieniami Umowy.

§1

Definicje

1. „**Umowa**” oznacza umowę o roboty budowlane w sprawie zamówienia publicznego zawartą między Zamawiającym i Wykonawcą wraz ze wszystkimi aneksami i załącznikami do tej Umowy;
2. „**Strona**” oznacza Zamawiającego lub Wykonawcę, w zależności od kontekstu, a “**Strony**” oznacza łącznie Zamawiającego i Wykonawcę;
3. „**SWZ**” oznacza Specyfikację Warunków Zamówienia stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy;

-
4. „**Zamówienie Publiczne**” oznacza zamówienie publiczne w rozumieniu obowiązujących przepisów o zamówieniach publicznych, w wyniku którego doszło do zawarcia Umowy;
 5. „**Inwestycja**” oznacza zadanie pn.: **Rozbiórka dwóch budynków mieszkalnych w zabudowie bliźniaczej przy ul. Aptecznej 12 i 14 na działkach nr 1572/315 oraz 1574/315 w Imielinie.** Roboty rozbiórkowe, którego wykonania podejmie się Wykonawca wybrany w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przez Zamawiającego;
 6. „**Prawo Budowlane**” oznacza ustawę z dnia 7 lipca 1994r Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 725 z późn. zm.) wraz z jej aktami wykonawczymi;
 7. „**PZP**” oznacza ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. Poz. 1320 z późn. zm.);
 8. W pozostałym zakresie terminy i zwroty użyte w Umowie należy rozumieć zgodnie z definicjami zawartymi w SWZ.

§2

Przedmiot umowy

Na podstawie Umowy i zgodnie z określonymi w niej warunkami Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót budowlanych zgodnie z zakresem wyznaczonym w SWZ oraz dokumentacją techniczną zadania pn.:

Rozbiórka dwóch budynków mieszkalnych w zabudowie bliźniaczej przy ul. Aptecznej 12 i 14 na działkach nr 1572/315 oraz 1574/315 w Imielinie.

a Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty umówionego wynagrodzenia.

§3

Współpraca. Koordynacja robót.

1. Wykonawca koordynuje i organizuje realizację przedmiotu umowy, wykonywanego osobiście lub w części przez podwykonawców branżowych przy zachowaniu ustalonych standardów wykonania i odbioru robót oraz w sposób gwarantujący zakończenie całej inwestycji w planowanym terminie.
2. Wykonawca oświadcza, że przy zachowaniu najwyższej staranności zbadał plac budowy i jego otoczenie oraz zapoznał się z dokumentacją dotyczącą zadania i znane są mu warunki, w jakich będzie realizował roboty stanowiące przedmiot niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu niniejszej umowy, określonego w §2, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami prawa i normami, zasadami określonymi w SWZ, w szczególności w części technicznej.

§4

Terminy.

1. Strony ustalają następujące terminy wykonania przedmiotu umowy:
 - 1) przekazanie placu budowy nastąpi do 14 dni od daty podpisania umowy,
 - 2) rozpoczęcie robót – w dniu protokolarnego przekazania Wykonawcy placu budowy;
 - 3) zakończenie robót – dni od dnia protokolarnego przekazania Wykonawcy placu budowy.
2. Zamawiający może przedłużyć termin, o którym mowa w ust. 1 w przypadku wystąpienia okoliczności o których mowa w §15 ust. 1 pkt 1.
3. Okoliczności uzasadniające przedłużenie terminu wykonania umowy nie mogą stanowić podstawy do żądania przez Wykonawcę zmiany wynagrodzenia określonego w umowie.

§5

Obowiązki Zamawiającego.

1. Niezależnie od obowiązków określonych w innych postanowieniach Umowy do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) protokolarne przekazanie Wykonawcy placu budowy,
 - 2) terminowe przeprowadzanie odbioru końcowego robót,
 - 3) zapłata Wykonawcy należnego wynagrodzenia za prawidłowo wykonany i odebrany przedmiot umowy zgodnie z postanowieniami Umowy,
 - 4) zapewnienie nadzoru nad realizacją robót.
2. O terminie protokolarnego przekazania placu budowy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę w formie pisemnej z 7 dniowym wyprzedzeniem.
3. Obowiązki Zamawiającego określone w ust. 1 może wykonywać działający w jego imieniu Inspektor Nadzoru.
4. Inspektor nadzoru uprawniony jest do wydawania poleceń Wykonawcy związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne dla prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.

§6

Obowiązki Wykonawcy.

Niezależnie od obowiązków określonych w innych postanowieniach Umowy do obowiązków Wykonawcy, w ramach ustalonego wynagrodzenia, należy:

- 1) Przejęcie placu budowy oraz przygotowanie go do realizacji przedmiotu umowy na własny koszt, w tym:
 - a) zorganizowanie i wyposażenie zaplecza budowy we wszystkie przedmioty i urządzenia, które są niezbędne dla lub podczas realizacji przedmiotu umowy oraz ich dozór w czasie realizacji przedmiotu umowy,
 - b) wykonanie robót tymczasowych, które mogą być potrzebne przy wykonywaniu robót podstawowych,
 - c) zabezpieczenie placu budowy przez cały czas realizacji przedmiotu umowy,
 - d) zapewnienie niezbędnych mediów potrzebnych do realizacji niniejszej umowy i rozliczanie się z ich dostawcami,
 - e) zapewnienie utrzymania placu budowy w należyтым porządku,
 - f) usuwanie na bieżąco i utylizacja ziemi, humusu i odpadów z placu budowy, pompowanie wody z wykopu itp.,
 - g) uporządkowanie placu budowy po zakończeniu robót i przekazanie go Zamawiającemu w terminie odbioru końcowego,
- 2) Uporządkuje składowisko urobku z wykopu po zakończeniu robót ziemnych oraz wywozu, składowania i utylizacji odpadów.
- 3) Postępowania z odpadami zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Wykonawca jest zobowiązany wywieźć i zutylizować odpady powstałe w wyniku realizacji przedmiotu umowy zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1587, z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j.: Dz. U. z 2024 r. poz. 54,).

Materiały niebezpieczne – eternit jako pokrycie dachu zawierający azbest zostanie on zdemontowany, zapakowany i przewieziony w celu bezpiecznego składowania zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 02.04.2004 r. Dz.U. 2004 nr 71 poz. 649 z późn. zm. w sprawie sposobów bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest.

Usunięcie odpadów musi zostać zrealizowane zgodnie z ustawą o odpadach, ustawą Prawo Ochrony Środowiska oraz przepisami szczegółowymi.

- 4) Zapewnienie wykwalifikowanej kadry osób posiadających właściwe uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi, stanowiącymi przedmiot niniejszej umowy oraz inne uprawnienia wymagane przez Zamawiającego, a wskazane w SWZ.
- 5) Zapewnienie bezpieczeństwa pożarowego oraz zapewnienie nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy podczas realizowania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 6) Opracowanie i ewentualne uzgodnienie i uzyskanie zatwierdzenia z innymi specjalistycznymi służbami, gdy to jest wymagane obowiązującymi przepisami prawa:
 - a) projektu organizacji ruchu na czas budowy,
 - b) projektu technologii i organizacji robót z uwzględnieniem prac przygotowawczych oraz robót wykonywanych przez podwykonawców wskazanych w ofercie – przed rozpoczęciem odpowiedniego zakresu robót,
 - c) planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, o którym mowa w art. 18 Ustawy Prawo Budowlane,
- 7) Realizacja przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją przetargową.
- 8) W przypadku jakiegokolwiek uszkodzenia lub zniszczenia istniejącej substancji z winy Wykonawcy lub jego podwykonawcy albo z powodu nie dochowania przez Wykonawcę/podwykonawcę należytej staranności przy wykonywaniu czynności związanych z wykonaniem niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do doprowadzenia na własny koszt do stanu przed uszkodzeniem lub zniszczeniem.

§7

Urządzenia i sprzęt.

1. W czasie wykonywania robót Wykonawca odpowiedzialny jest za wszelkie szkody wynikłe z nieprawidłowej pracy i nie zabezpieczenia narzędzi, sprzętu oraz materiałów do momentu opuszczenia przez Wykonawcę terenu budowy.
2. Przedmiot robót zostanie wykonany z materiałów oraz za pomocą sprzętu i urządzeń dostarczonych przez Wykonawcę.

§8

Podwykonawcy.

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie części zamówienia przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Wykonanie zamówienia przy wykorzystaniu Podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa.
3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców i dalszych Podwykonawców jak za własne.
4. Wykonywanie robót przy pomocy Podwykonawców wymaga zgodnie z art. 647¹ Kodeksu Cywilnego zgody Zamawiającego na zawarcie przez Wykonawcę z Podwykonawcami pisemnych umów.
5. Wykonawca oraz Podwykonawca w przypadku zlecenia części robót dalszemu Podwykonawcy, przedłoży przed podpisaniem Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany, oraz w terminie do 7 dni od daty zawarcia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, oraz jej zmian.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

-
7. Zamawiający w terminie do 14 dni ma prawo zgłosić zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do projektu jej zmiany lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i do jej zmian.
 8. Brak w terminie 14 dni zgody lub sprzeciwu na piśmie ze strony Zamawiającego będzie traktowany jako zgoda na zawarcie ważnej umowy/umów Wykonawcy z Podwykonawcami, Podwykonawcy z dalszymi Podwykonawcami i powstaniem odpowiedzialności solidarnej Zamawiającego na mocy art. 647¹ Kodeksu Cywilnego, jeżeli świadczenie Podwykonawcy określone w umowie zostanie w pełni wykonane.
 9. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w przedłożonych umowach o podwykonawstwo, że ustalony termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od przedłożenia Wykonawcy lub Podwykonawcy w przypadku, gdy występuje dalszy Podwykonawca faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy dostawy lub usługi, zamawiający poinformuje o tym fakcie Wykonawcę i wezwie go do wprowadzenia zmian w umowie lub zobliguje go do nakazania Podwykonawcom wprowadzenia zmian w tym zakresie w umowach z dalszymi Podwykonawcami w terminie 7 dni od otrzymania wezwania, pod rygorem obciążenia obowiązkiem zapłaty kary umownej jak w § 14 ust. 2 pkt 11.
 10. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy o wykonanie robót określonych tą umową z dalszym Podwykonawcą/Podwykonawcami wymagana jest uprzednia pisemna zgoda Wykonawcy i Zamawiającego. Podwykonawca uprawniony jest do zawarcia z dalszym Podwykonawcą/Podwykonawcami umowy/ów, tylko i wyłącznie o treści, na jaką wyraził zgodę Wykonawca i Zamawiający. Wszelkie zmiany do w/w umów wymagają uprzedniej akceptacji Wykonawcy i Zamawiającego pod rygorem ich nieważności. Zapisy ust. 8 mają zastosowanie.
 11. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, a Podwykonawca dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie o podwykonawstwo.
 12. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcą przed terminem zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy.
 13. W odniesieniu do ust. 11 Wykonawca dostarcza potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie faktur wystawionych przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców wraz z protokołami odbioru robót oraz oświadczenie w oryginale Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, iż wszystkie należności wynikające z zawartych umów o podwykonawstwo są zapłacone przez Wykonawcę lub Podwykonawcę w przypadku występowania dalszego Podwykonawcy.
 14. Jeżeli w terminie określonym w umowie o podwykonawstwo Wykonawca Podwykonawcy, lub Podwykonawca dalszemu Podwykonawcy nie dokona zapłaty należnego wynagrodzenia, a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego, na podstawie art. 647¹ KC i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę lub Podwykonawcę w przypadku występowania dalszego Podwykonawcy i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.
 15. W przypadku jak w ust. 14 zapłata faktury Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy nastąpi bezpośrednio na rachunek bankowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.
 16. W przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, przez Wykonawcę lub Podwykonawcę w przypadku, gdy występuje dalszy Podwykonawca Zamawiający potrąca z wynagrodzenia Wykonawcy kwotę w wysokości wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
 17. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczona za zgodność z oryginałem kopie zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 18. Wyłączenie, o którym mowa w ust. 17 nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.

19. Zamawiający nie odpowiada za zobowiązania finansowe za zrealizowane roboty budowlane, usługi i dostawy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy nieujawnionego przez Wykonawcę Zamawiającemu.

20. W odniesieniu do ust. 19 Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, tylko w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

21. Zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy i Podwykonawców nie mogą przekroczyć wynagrodzenia wynikającego z oferty Wykonawcy.

§9

Ubezpieczenia.

1. Wykonawca w okresie realizacji przedmiotu umowy zobowiązany jest posiadać aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności i posiadanego mienia obejmujące odpowiedzialność za szkody rzeczowe, osobowe oraz czyste straty finansowe wyrządzone z tytułu czynów niedozwolonych (OC delikt) oraz z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zobowiązania (OC kontrakt) na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **250 000,00 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych)**.
2. Uwierzytelnioną kopię umowy ubezpieczeniowej (wraz z dowodem opłaty składki) Wykonawca przedłożył Zamawiającemu w dniu podpisania Umowy.
3. Nie później niż w ostatnim dniu ważności ubezpieczenia Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopię polisy lub innego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności o przedłużonym terminie ważności.
4. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania nieprzerwanej ochrony ubezpieczeniowej w całym okresie obowiązywania umowy.
5. W przypadku zmiany terminu obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłużyć ważność ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności do dnia obowiązywania umowy.

§10

Wynagrodzenie

1. Strony postanawiają, że za wykonanie całego przedmiotu umowy określonego w §2 umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie brutto:

..... **zł brutto** (słownie:/100 zł),
w tym cena netto: zł (słownie:/100 zł),
23% podatku VAT : zł (słownie:/100 zł).

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu zostało ustalone na podstawie oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, stanowiącej **Załącznik nr 2** do umowy i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające wprost z dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu nie będzie podlegało waloryzacji w okresie obowiązywania umowy, nadto nie może być zmienione z powodu zmian popytu i podaży na rynku pracy, zmian cen materiałów budowlanych oraz zmian kursów walut obcych lub innych obciążeń publicznych. W każdym przypadku wiążąca jest cena brutto, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.

4. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie stosownie do zmiany stawki podatku VAT, bez zmiany wynagrodzenia netto.

5. Zamawiający zastrzega, iż warunkiem zapłaty przez Zamawiającego Wynagrodzenia wynikającego z faktury VAT, należnego za odebrane roboty będzie przedstawienie dowodów zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć do faktury VAT wraz z innymi dokumentami wymaganymi Umową również oświadczenia

podwykonawców, lub inne dowody potwierdzające dokonanie zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom. Oświadczenia należy podpisać przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je podwykonawcy lub inne dowody powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo na dzień realizacji należności z faktury VAT.

§11

Rozliczenia i płatności.

1. Zapłata wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane będące przedmiotem umowy nastąpi w całości na podstawie faktury końcowej po zakończeniu i odebraniu wszystkich robót.
2. Wykonawca wystawi fakturę za wykonany i odebrany bezusterkowo zakres robót na podstawie protokołu końcowego odbioru robót.
3. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem VAT i posiada numer ewidencji podatkowej NIP 222-00-41-485.
4. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie 30 dni licząc od daty jej przedłożenia przez Wykonawcę.
5. Należność z tytułu faktur będzie płatna przelewem na konto podane przez Wykonawcę na fakturze, które musi być zgodne z kontem podanym w formularzu ofertowym Wykonawcy. Za datę zapłaty uważa się datę dokonania przez Zamawiającego przelewu bankowego (obciążenie rachunku Zamawiającego).
6. Za zwłokę w zapłacie należności wynikającej z faktury Wykonawca ma prawo zażądać zapłaty odsetek, w wysokości ustawowej.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za swe płatności na rzecz podwykonawców, z którymi zawarł stosowne umowy o wykonanie uzgodnionych zakresów prac i robót określające termin i sposób zapłaty należności.
8. W przypadku gdy podwykonawca zawiadomi na piśmie Zamawiającego, że Wykonawca nie dokonał płatności na rzecz podwykonawcy, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o podanie przyczyn takiego stanu rzeczy. W tym przypadku termin określony w ust. 4 ulega przesunięciu do czasu wyjaśnienia.
9. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
10. Podzieloną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT.
11. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
12. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego prowadzony jest rachunek VAT.

§12

Odbiory.

1. Gotowość do odbioru końcowego Wykonawca jest zobowiązany złożyć Zamawiającemu w formie pisemnej.
2. Zamawiający zobowiązuje się do powołania komisji odbiorowej i wyznaczenia terminów odbioru końcowego w przeciągu 14 dni od prawidłowo dokonanego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego.
3. Przedmiotem odbioru końcowego jest przekazanie zrealizowanego przedmiotu umowy, o którym mowa w §2 wraz z dokumentacją odbiorową. Odbiór końcowy uważa się za dokonany po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru wszystkich robót.

-
4. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, jednocześnie wskazując Wykonawcy odpowiedni termin na usunięcie wad.
 5. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o usunięciu wad pisemnie (faksem, drogą elektroniczną) najpóźniej następnego dnia po wyznaczonym przez Zamawiającego terminie ich usunięcia.

§13

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy obowiązują je kary umowne naliczane od kwoty wynagrodzenia brutto określonego w §10 ust. 1 nazywanego dalej wynagrodzeniem.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 10 ust.1, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 10 ust.1.
 - 3) za nie przedstawienie w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie w trakcie realizacji zadania zanonimizowanych umów o pracę z pracownikami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zadania w kwocie 100 zł, za każdego pracownika wykazanego w wykazie przekazanemu Zamawiającemu za każdy dzień zwłoki,
 - 4) za nie przedstawienie w wyznaczonym czasie przez Zamawiającego w trakcie realizacji zadania zaświadczenia z ZUS o zgłoszeniu pracowników do ubezpieczenia społecznego i o nie zaleganiu ze składkami w wysokości 200 zł za każdy dzień zwłoki,
 - 5) za nie przedstawienie w przypadku zmiany aktualnego wykazu osób skierowanych do realizacji zadania 500 zł za każdy dzień zwłoki,
 - 6) za stwierdzenie przez Państwową Inspekcję Pracy nieprawidłowości dotyczących zatrudniania pracowników przy realizacji zadania będącego przedmiotem niniejszej umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia Umownego określonego w § 10 ust. 1.
 - 7) za każdą nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust.1, za każdy dzień opóźnienia od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty;
 - 8) za nie przedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmian – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust.1, za każdy stwierdzony przypadek;
 - 9) za nie przedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii każdej umowy o podwykonawstwo lub każdej jej zmiany – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust.1, za każdy stwierdzony przypadek;
 - 10) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, który jest dłuższy niż 30 dni Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości 1% wartości umowy o podwykonawstwo za każdy dzień powyżej dopuszczalnego terminu 30 dni, które zostaną potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy;
 - 11) za opóźnienie w przekazaniu kopii polisy lub innego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, o którym mowa w §9 ust. 2 Umowy w wysokości 5% ,o którym mowa w § 10 ust.1;
 - 12) za nie przedłożenie przez Wykonawcę Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego przedłużenie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w terminie określonym w § 9 ust. 3 w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 ust.1 za każdy dzień zwłoki,
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

-
- 1) za zwłokę w przystąpieniu do odbioru robót - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 10 ust.1, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia w którym odbiór miał być rozpoczęty,
 - 2) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 10 ust.1. z zastrzeżeniem art. 145 ustawy prawo zamówień publicznych.
4. Strony postanawiają, że w przypadku, gdy kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, lub poniesione straty powstały z przyczyn, dla których kar umownych nie zastrzeżono, każda ze stron niniejszej umowy może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.
 5. Kary umowne płatne będą w terminie 14 dni od dnia doręczenia stronie noty obciążeniowej.
 6. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania naliczonych i należnych mu kar umownych z należnego Wykonawcy Wynagrodzenia z tytułu realizacji Przedmiotu umowy.
 7. Wykonawca niniejszym wyraża zgodę na potrącanie kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z przysługującego mu wynagrodzenia.
 8. Kary umowne mogą być dochodzone z każdego, wymienionego w § 13 ust. 2 i ust. 3 Umowy tytułu odrębnie i podlegają kumulacji. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, zachowuje on prawo do naliczenia kar umownych z innych tytułów przewidzianych w ust. 2.
 9. Suma należności z tytułu kar umownych nie może przekroczyć 50 % wartości umowy brutto.

§14

Odstąpienie od umowy.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadkach przewidzianych w Kodeksie Cywilnym, z zastrzeżeniem, iż Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy ponadto w przypadku:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - 2) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy – odstąpienie w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
 - 3) rozwiązania firmy Wykonawcy – odstąpienie w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
 - 4) nie przystąpienia przez Wykonawcę do realizacji robót w terminie 14 dni od daty protokolarnego przekazania mu terenu budowy - odstąpienie w terminie 30 dni od upływu terminu protokolarnego przekazania terenu budowy Wykonawcy;
 - 5) Wykonawca przerwał realizację robót wskutek okoliczności, za które ponosi on odpowiedzialność i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni – w terminie 14 dni liczonych od upływu 14 dni;
 - 6) realizacji przez Wykonawcę Przedmiotu umowy w sposób nienależyty, sprzeczny z postanowieniami Umowy oraz w sposób niezgodny z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, mimo wezwania Zamawiającego do zaprzestania naruszeń i zmiany sposobu wykonania Umowy i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego, nie krótszego niż 3 dni, terminu – odstąpienie w terminie 14 dni od upływu wyznaczonego terminu;
 - 7) zaprzestania utrzymania przez Wykonawcę w ciągłości ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na zasadach określonych w Umowie – odstąpienie w terminie 7 dni od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na przedłożenie przez Wykonawcę kopi polisy lub innego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej;

-
- 8) opóźnienia w wykonaniu Przedmiotu umowy przekraczającego 30 dni w stosunku do terminu, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 3 Umowy – odstąpienie w terminie 14 dni po upływie 30 dni od upływu terminu wykonania Przedmiotu umowy.
 2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić pisemnie pod rygorem nieważności. Oświadczenie o odstąpieniu musi zawierać uzasadnienie.
 3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcy lub Zamawiającego, mają zastosowanie następujące warunki szczegółowe:
 - 1) W terminie 14 dni od złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia.
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy.
 - 3) Wykonawca zgłosi w ciągu 7 dni roboczych Zamawiającemu gotowość do dokonania odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających i niezwłocznie, najpóźniej w terminie 21 dni roboczych, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.
 4. W przypadku określonym w ust. 1 pkt. 5 Strony umowy dokonają protokolarnego odbioru robót wykonanych, następnie dokonają ich wyceny na podstawie obmiaru robót wykonanego przez rzeczoznawcę.

§15 Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie:
 - 1) zmiany terminu wykonania zamówienia w następujących przypadkach:
 - a) wystąpienia siły wyższej rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony Umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej;
 - b) wystąpienie nietypowych dla klimatu polskiego warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie zamówień/robót budowlanych zgodnie z technologią ich wykonania;
 - c) zaistnienie odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych skutkujących niemożliwością realizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych. W przypadku wystąpienia tego typu odstępstw od założonych termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas w jakim zostały zaktualizowane warunki geologiczne poprzez przeprowadzenie dodatkowych badań.
 - d) zaistnienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych, w szczególności napotkania innych nie zinwentaryzowanych sieci, urządzeń podziemnych kolidujących z realizowanymi robotami, skutkujących niemożliwością prowadzenia robót. W przypadku wystąpienia tego typu odstępstw od założonych, termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas uzyskania niezbędnych uzgodnień, zaprojektowania niezbędnych zabezpieczeń sieci oraz dokonania przełożenia kolidującego uzbrojenia.
 - e) protestów mieszkańców lub innych osób prawnych i fizycznych. W tym przypadku termin realizacji zadania zostanie wydłużony do czasu uzyskania ostatecznej decyzji rozstrzygającej protest;
 - f) opóźnień w uzyskaniu niezbędnych pozwoleń, zezwoleń, opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy powstałych z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy. Termin zostanie wydłużony o czas, który był faktycznie niezbędny do uzyskania w/w dokumentów.
 - g) wystąpienie okoliczności, o których mowa w art. 455 ustawy PZP.
 - h) zmiany przepisów prawa w trakcie realizacji zamówienia, powodujących konieczność dostosowania dokumentacji;
 - i) konieczność opracowania ekspertyz oraz opinii archeologicznych;

-
- j) opóźnienia w wykonaniu czynności i robót przygotowawczych do których zobowiązany jest Zamawiający. Termin zostanie wydłużony o czas, który jest niezbędny do wykonaniu czynności i robót przygotowawczych leżących po stronie Zamawiającego.
- 2) zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy – w przypadku zmiany:
- a) stawki podatku VAT na skutek zmian w przepisach prawnych. W przypadku zmiany stawki podatku VAT – ceny jednostkowe netto nie mogą być inne niż zadeklarowane w kosztorysie ofertowym. Wartość wynagrodzenia brutto zostanie pomniejszona/powiększona z odpowiednim zastosowaniem zmniejszonej/powiększonej stawki podatku VAT.
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. Zmiana wynagrodzenia z tego tytułu wymaga złożenia wniosku Wykonawcy do Zamawiającego z uzasadnieniem.
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. Zmiana wynagrodzenia z tego tytułu wymaga złożenia wniosku Wykonawcy do Zamawiającego z uzasadnieniem.
 - d) wystąpienie okoliczności, o których mowa w art. 455 ustawy PZP.
2. Dopuszcza się zmianę Kierownika budowy/robót Wykonawcy na skutek zdarzeń losowych, zmian kadrowo – personalnych, utraty wymaganych uprawnień, utraty stanowiska z zastrzeżeniem równoważności uprawnień oraz wykazanego w ofercie doświadczenia zawodowego.
3. Dopuszcza się zmianę podwykonawców na zasobach, których Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne dotychczasowy podwykonawca.
4. Dopuszczalne są wszelkie zmiany nieistotne rozumiane w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu na etapie Postępowania o zamówienie nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o zamówienie, ani na wynik Postępowania. Takimi zmianami są w szczególności zmiany o charakterze administracyjno – organizacyjnym np. zmiany dotyczące nazwy, siedziby Wykonawcy, lub jego formy organizacyjno – prawnej w trakcie trwania Umowy, innych danych identyfikacyjnych, zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści Umowy.
5. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących koniecznością zmiany umowy Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie wskazanej zmiany.
6. W razie wystąpienia przesłanek wykonania robót koniecznych Wykonawca jest zobowiązany do ich udokumentowania w sposób nie budzący zastrzeżeń (protokół konieczności, notatkę, oświadczenie, dokumentacja fotograficzna) – powyższe dokumenty muszą być przedłożone Zamawiającemu do zatwierdzenia. Strony zobligowane są potwierdzić zakres tych robót oraz zasadność ich wykonania w protokole konieczności. Spisanie protokołu konieczności, nie jest równoznaczne z udzieleniem Wykonawcy zlecenia na wykonanie robót dodatkowych oraz nie upoważnia Wykonawcy do przystąpienia do ich wykonania. Wykonawca przystąpi do wykonania robót dodatkowych wyłącznie po zawarciu aneksu do umowy.
7. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wykonywane mogą być jedynie prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii.
8. Wszystkie roboty wykonane przez Wykonawcę bez pisemnej umowy, traktowane będą jako roboty wykonane samowolnie przez Wykonawcę na własny koszt.

§16

Przedstawiciele stron na budowie.

1. Działający w imieniu Zamawiającego ustanawia się następującego inspektora nadzoru/przedstawiciela Zamawiającego w osobie Pana/Pani.....
tel.
2. Działający w imieniu Wykonawcy ustanawia kierownika budowy/robót w osobie Pana/Pani tel. i zapewnia wykonywanie przez niego obowiązków określonych w ustawie – Prawo budowlane.

-
3. W razie zmiany osoby lub zaistnienia przeszkód w wykonywaniu czynności kierownika budowy bądź inspektora nadzoru należy niezwłocznie, nie później jednak, niż w ciągu 3 dni roboczych, powiadomić pisemnie o tym drugą stronę niniejszej umowy.

§17

Postanowienia końcowe.

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w postaci aneksu, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej Umowy, Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia, spory rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego i Prawa budowlanego.
4. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić na osoby trzecie praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje prawnie chronione, uzyskane w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej Umowy, w szczególności stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa prowadzonego przez Zamawiającego w rozumieniu Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w tym nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa.
6. Strony oświadczają, iż w zakresie przetwarzania danych osobowych przestrzegają przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.).
7. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
8. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr do Umowy nr

.....
[nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy]

.....
[miejsowość, data]

Oświadczenie
Wykonawcy w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę
i służące ochronie bezpieczeństwa narodowego

Jako Wykonawca:z siedzibą wprzy ulicy,
REGON:, wykonujący umowę nr/2024 zawartą w dniu
.....2024r. dotyczącą zadania pn.:

.....oświadczam, że nie
jestem podmiotem, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.
o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę
oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z dnia 15 kwietnia 2022 r.
poz. 835), zwanej dalej „ustawą o przeciwdziałaniu” tj. nie jestem 1) wykonawcą
wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia
18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi
i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1,
z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 765/2006” i rozporządzeniu Rady (UE) nr
269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do
działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im
zagrożających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.), zwanego dalej
„rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu
na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy
o przeciwdziałaniu;

2) wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca
2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r.
poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006
i rozporządzeniu 269/2014” albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem
rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w
sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3
ustawy o przeciwdziałaniu;

3) wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia
29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot
wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014
albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile
został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej
o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu.

.....
Data i podpis Wykonawcy

(osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

.....
pieczęć firmowa wykonawcy

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.

Warunek zostanie spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że wykonał roboty budowlane o zakresie porównywalnym do przedmiotu zamówienia (tzn. roboty w zakresie burzenia i/lub rozbiórkowe obiektów budowlanych) o wartości łącznej co najmniej 150 000 zł brutto oraz załączy dokumenty dowodzące, że roboty zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

L.p.	Rodzaj	Miejsce wykonania	Podmiot zlecający	Data rozpoczęcia i zakończenia	Wartość
1.					
2.					
3.					
...					

.....
(pieczęć i podpisy upoważnionych przedstawicieli wykonawcy)

.....
pieczęć firmowa wykonawcy

WYKAZ OSÓB KTÓRYMI DYSPONUJE LUB BĘDZIE DYSPONOWAŁ WYKONAWCA I KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYŁY W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

L.p.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe: Posiadane wykształcenie w wymaganym zakresie (wyższe kierunkowe, średnie, tytuł zawodowy) Posiadane uprawnienia (jeżeli są wymagane w SWZ) Doświadczenie – ile lat, gdzie (jeżeli są wymagane w SWZ)	Zakres czynności przewidzianych do realizacji przez osoby na zadaniu będącym przedmiotem zamówienia (np. branże, zakresy robót/prac lub działania specjalne jeżeli są wymagane w SWZ)	Podstawa do dysponowania osobą Na dzień złożenia oferty Wykonawca: dysponuje lub będzie dysponował (WAŻNE – wypełnia Wykonawca słowami „dysponuje” lub „będzie dysponował”)* Forma zatrudnienia** (proszę wpisać: umowa o pracę, umowa zlecenie, osoba prowadząca działalność gospodarczą)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
4.				
...				

* W przypadku wpisu w kolumnie 5 „będzie dysponował”, Wykonawca zobowiązany jest załączyć w oryginale pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia i zdolnych do wykonania tego zamówienia. Przy czym należy określić również formę zatrudnienia tychże osób.

**Proszę wpisać formę zatrudnienia: umowa o pracę, zlecenie, o działo lub inne, osoba prowadząca działalność gospodarczą (samozatrudnienie), która składa ofertę i jednocześnie wykonuje czynności w trakcie realizacji zadania lub inne.

Świadomy odpowiedzialności karnej przewidzianej w art. 233 Kodeksu karnego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 17) **oświadczam**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia i wymienione w załączniku nr 5 (Wykaz osób) posiadają wymagane uprawnienia, kwalifikacje zawodowe oraz wykształcenie określone w warunkach udziału w postępowaniu.

.....
(pieczęć i podpisy upoważnionych przedstawicieli wykonawcy)

.....
pieczęć firmowa Wykonawcy/Podwykonawcy

Oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym

Nazwa Wykonawcy/ Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienia/Podwykonawcy*:
.....
.....

Siedziba

TelefonKRS.....

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Rozbiórka dwóch budynków mieszkalnych w zabudowie bliźniaczej przy ul. Aptecznej 12 i 14 na działkach nr 1572/315 oraz 1574/315 w Imielinie.”

1. Działając w imieniu.....,
zwanego dalej „Wykonawcą/Podwykonawcą”* i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania,

oświadczam,

o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) zwanej dalej ustawą PZP, złożonym wraz z ofertą z dnia,w zakresie podstaw wykluczenia z ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-6 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5 i 7 ustawy PZP.

2. Oświadczam, że zaszły w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 lub art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5 i 7 ustawy PZP). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące czynności naprawcze:

.....*

* niepotrzebne skreślić.

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(pieczęć i podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy/Podwykonawcy)