

REFERAT OCHRONY ŚRODOWISKA

I piętro, pokój 25

tel. 032 225 54 122

W zakresie ochrony środowiska prowadzone są sprawy:

1. ochrona powietrza, ochrona przed hałasem i ochrona wód wynikające z przepisów szczególnych w zakresie ochrony środowiska;
2. prowadzenie kontroli stosowania przepisów w zakresie ochrony środowiska;
3. wydawanie decyzji, przyjmowanie wyników pomiarów i zgłoszeń w przypadkach zwykłego korzystania ze środowiska;
4. prowadzenie postępowania w sprawie oceny oddziaływania przedsięwzięć na środowisko, wydawanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięć;
5. wydawanie zezwoleń na usunięcie drzew lub krzewów;
6. wymierzanie kar za usuwanie drzew i krzewów bez wymaganego zezwolenia i za niszczenie zieleni;
7. zapewnienie warunków niezbędnych do ochrony środowiska przed odpadami;
8. przygotowanie sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami, ochrony przyrody i innych;
9. opiniowanie wniosków dot. gospodarki odpadami niebezpiecznymi;
10. organizacja, koordynacja i nadzór zadań wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie, m.in. prowadzenie rejestrów:
 - zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków;
 - przedsiębiorców odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości;
 - wydawanych zezwoleń na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych;
11. rozpatrywanie spraw w zakresie zmiany stanu wody na gruntach;
12. uzgadnianie rocznego limitu zalesiania w zakresie zmiany przeznaczenia gruntów rolnych na leśne;

13. realizacja zadań wynikających z uproszczonego Planu urządzenia lasu - lasy gminne
14. prowadzenie spraw w zakresie łowiectwa i ochrony zwierząt;
15. edukacja ekologiczna;
16. planowanie i realizacja zadań w ramach dochodów budżetu gminy z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska i kar administracyjnych;
17. gromadzenie, przetwarzanie i udostępnianie informacji ekologicznych, w tym prowadzenie Publicznie Dostępnego Wykazu - dane o dokumentach zawierających informacje o środowisku;
18. koordynacja i współpraca przy realizacji powierzonych zadań z referatami i samodzielnymi stanowiskami pracy, w szczególności z Referatem Gospodarki Przestrzennej i Geodezji oraz Referatem Gospodarki Komunalnej;
19. przygotowywanie projektów uchwał z zakresu ochrony środowiska.